

УТВЕРЖДЕНА
приказом ООО «Газпром энерго»
от «29» ноября 2024 г. № 738

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных в
ООО «Газпром энерго»

1. Общие положения

1.1. Политика обработки персональных данных в ООО «Газпром энерго» (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в ООО «Газпром энерго» (далее – Общество) персональных данных, функции Общества при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в Обществе требования к защите персональных данных.

1.2. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных, а также требований Регламента Европейского Парламента и Совета Европейского союза от 27.04.2016 № 2016/679 «О защите физических лиц при обработке персональных данных и о свободном обращении таких данных, а также об отмене Директивы 95/46/ЕС» (далее – Регламент ЕС).

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в Обществе вопросы обработки персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных.

1.4. Политика является основой для разработки филиалами Общества локальных нормативных актов, определяющих политику обработки персональных данных.

2. Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, в соответствии с которыми определяется Политика обработки персональных данных в ООО «Газпром энерго»

2.1. Политика определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с учетом всех принятых изменений);

Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера» (с учетом изменений, принятых Указами Президента Российской Федерации от 23.09.2005 № 1111, от 13.07.2015 № 357);

постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных» (с учетом изменений, принятых постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012

№ 1404);

постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (с учетом изменений, принятых приказами ФСТЭК России от 23.03.2017 № 49, от 14.05.2020 № 68);

приказ Роскомнадзора от 05.09.2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

2.2. В целях реализации положений Политики в Обществе разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

Положение об обработке персональных данных в Обществе;

Положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Общества и его филиалов;

перечень должностей структурных подразделений Общества и его филиалов, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных;

регламенты обработки персональных данных структурных подразделений Общества и его филиалов;

иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие в Обществе вопросы обработки персональных данных.

3. Основные термины и определения, используемые в локальных нормативных актах ООО «Газпром энерго», регламентирующих вопросы обработки персональных данных

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному

субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

4. Принципы обработки персональных данных

4.1. Общество, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных, не состоящих с Обществом в трудовых отношениях.

4.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Общества и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права

на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

обработка персональных данных осуществляется в Обществе на законной и справедливой основе;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;

при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Обществом принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных персональных данных;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом¹.

5. Цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных

5.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется Обществом в заранее определенных целях.

5.2. Для каждой цели обработки персональных данных в Обществе определены:

¹ Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон «О персональных данных»).

категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в Обществе;

категории и перечень обрабатываемых персональных данных по каждой из категорий субъектов персональных данных;

способы, сроки обработки и хранения персональных данных;

порядок уничтожения персональных данных.

5.3. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе по каждой из категорий субъектов персональных данных, определяется в регламентах обработки персональных данных структурных подразделений администрации, подразделений при администрации и филиалов Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Общества с учетом целей обработки персональных данных, указанных в пункте 5.7 Политики.

Общество не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5.4. Сроки обработки и хранения персональных данных для каждой из целей обработки персональных данных, указаны в пункте 5.7 Политики.

5.5. Структурные подразделения администрации, подразделений при администрации и филиалы Общества осуществляют систематический мониторинг и уничтожают персональные данные, документы и (или) иные материальные носители, содержащие персональные данные, а также уничтожают персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, в файловых сетевых каталогах, на автоматизированных рабочих местах или внешних перезаписываемых электронных носителях, по достижении цели обработки, с истекшими сроками хранения, предусмотренными законодательством Российской Федерации, или при наступлении иных законных оснований в порядке, указанном в пункте 5.7.

5.6. Персональные данные обрабатываются в Обществе в целях, изложенных в приложении к Политике.

6 Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются в ООО «Газпром энерго»

В Обществе обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

Работники структурных подразделений администрации, подразделений при администрации и филиалов Общества

работники ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций;

другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в разделе 4 Политики).

7. Перечень персональных данных, обрабатываемых в ООО «Газпром энерго»

7.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе,

определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Регламентом ЕС и локальными нормативными актами Общества с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 4 Политики.

7.2. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Обществе не осуществляется.

7.3. Обработка биометрических персональных данных в Обществе допускается только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.4. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется в Обществе на основании согласия субъекта персональных данных на распространение с соблюдением установленных субъектом персональных данных запретов и условий на обработку персональных данных.

8. Функции ООО «Газпром энерго» при осуществлении обработки персональных данных

8.1. Общество при осуществлении обработки персональных данных:

принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации, Регламента ЕС и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных;

принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе;

издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Обществе;

осуществляет ознакомление работников Общества и его филиалов, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;

публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;

сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов

указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных и Регламентом ЕС;

совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных и Регламентом ЕС.

9. Условия обработки персональных данных в ООО «Газпром энерго»

9.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9.2. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных.

9.3. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Федеральным законом².

9.4. В целях внутреннего информационного обеспечения, Общество может создавать справочники, адресные книги и другие источники, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, могут включаться его персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.5. Доступ к обрабатываемым в Обществе персональным данным разрешается только работникам Общества, занимающим должности, включенные в перечень должностей структурных подразделений Общества и его филиалов, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных.

9.6. Обработка персональных данных субъектов персональных данных, находящихся на территории государств – членов Европейского союза, осуществляется в порядке, определенном положениями Регламента ЕС, в случаях, когда к деятельности Общества и его филиалов по обработке персональных данных применяются критерии территориального действия Регламента ЕС.

² Статья 19 Закона «О персональных данных».

10. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки

10.1. Общество осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

10.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

11. Права субъектов персональных данных

Субъекты персональных данных имеют право на:

полную информацию о своих персональных данных, обрабатываемых в Обществе;

доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных Законом «О персональных данных», а также на доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;

уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

отзыв согласия на обработку персональных данных;

принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;

обжалование действия или бездействия Общества, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;

осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12. Меры, принимаемые ООО «Газпром энерго» для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных

12.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

назначение лица, ответственного за организацию обработки

персональных данных в Обществе;

принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;

организацию обучения и проведение методической работы с работниками структурных подразделений администрации Общества и его филиалов, занимающими должности, включенные в перечень должностей структурных подразделений администрации, подразделений при администрации и филиалов Общества, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных;

получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;

обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;

обеспечение безопасности персональных данных при их передаче по открытым каналам связи;

хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике и локальным нормативным актам Общества;

иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных и Регламентом ЕС.

12.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами ПАО «Газпром» и Общества, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Общества.

13. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ООО «Газпром энерго» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных

13.1. Контроль за соблюдением структурными подразделениями администрации, подразделениями при администрации и филиалами Общества

законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях администрации, подразделений при администрации и филиалах Общества законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Общества в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

13.2. Внутренний контроль за соблюдением в структурных подразделениях администрации, подразделений при администрации и филиалах Общества законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Обществе.

13.3. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Закону «О персональных данных», принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике и локальным нормативным актам Общества, осуществляет Служба корпоративной защиты Общества.

13.4. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных в структурных подразделениях администрации, подразделений при администрации и филиалах Общества, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в указанных подразделениях Общества возлагается на их руководителей.

Приложение
к Политике обработки персональных
данных в ООО «Газпром энерго»

Перечень целей обработки персональных данных, а также перечень персональных данных в ООО «Газпром энерго», категорий персональных данных, и также перечень персональных данных

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
1.	Обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов ПАО «Газпром» и Общества.	Работники; бывшие работники, трудовые отношения с которыми прекращены; кандидаты на замещение вакантных должностей Обществе; пенсионеры; члены семей и близкие родственники работников, в том числе бывшие члены семьи; лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; лица, наделенные правом подписи от имени Общества (договоров,	Фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения, дата, место и причина их изменения); дата рождения; дата смерти; место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность, гражданство (подданство), адрес регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный абонентский номер (служебный, личный); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); сведения,	Сведения о состоянии здоровья; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о психоневрологическом, наркологическом освидетельствованиях; сведения об отсутствии постановки на учет в учреждениях органов здравоохранения по поводу психического заболевания, алкоголизма или наркомании.	Смешанная обработка.	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, распространение	Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации; если сроки обработки (хранения) персональных данных не установлены договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, и (или) иными применимыми нормативными	Уничтожение производится комиссией, создаваемой в структурных подразделениях администрации и филиалах Общества при достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, и (или) иными применимыми нормативными

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
		контрактов, соглашений, актов и т.д.); члены семей работников или пенсионеров (по договорам добровольного медицинского страхования); члены семей кандидатов, в том числе бывшие члены семьи; посетители, пропускаемые на объекты Общества; контрагенты Общества (физические лица); физические лица в цепочке собственников контрагентов Общества; физические лица, направляющие обращения в Общество; целевые студенты; студенты, направленные для прохождения производственной практики.	содержащиеся в документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); сведения, содержащиеся в документах воинского учета; данные водительского удостоверения; сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности; данные о трудовой деятельности; сведения о доходах; реквизиты банковской карты; номер лицевого счета; адрес электронной почты; сведения о семейном положении; сведения			поручителем, по которому является субъект персональных данных, то обработка (хранение) персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели.	правовыми актами Российской Федерации; истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации; при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных; в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации; в случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, установленных Федеральным законом или при наступлении иных законных оснований.	

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			<p>О составе семьи; данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну; сведения, содержащиеся в документах о наградах; сведения об отнесении к категориям ветеранов; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; сведения о владении иностранными языками; сведения о наличии ученой степени, ученого звания; информация о членстве в выборных органах; сведения об участии в коммерческих организациях; сведения о физических лицах из</p>					<p>Решение комиссии об уничтожении персональных данных оформляется актом с учетом требований приказа Роскомнадзора, Положения об обработке персональных данных в Обществе и Инструкции по конфиденциальному делопроизводству Общества.</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			<p>состава информации о цепочке собственников контрагентов; сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц; сведения об участии в органах управления юридических лиц; сведения об аттестации; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; сведения, содержащиеся в личном листке; сведения, указанные в автобиографии; адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно); фотография; информация, указываемая в обращениях граждан; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.</p>					
2.	Осуществление	Работники Общества;	Фамилия, имя,	Сведения о состоянии	Смешанная	Сбор, запись,	Сроки обработки,	Уничтожение

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
	<p>функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Общество, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, Социальный фонд России, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы.</p>	<p>бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены; пенсионеры Общества.</p>	<p>отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения, дата, место и причина их изменения); дата рождения; дата смерти; место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; гражданство (подданство); адрес регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный абонентский номер (служебный, личный); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; номер страхового</p>	<p>здоровья; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о психоневрологическом, наркологическом освидетельствованиях; сведения об отсутствии постановки на учет в учреждениях органов здравоохранения по поводу психического заболевания, алкоголизма или наркомании.</p>	<p>обработка.</p>	<p>систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, распространение</p>	<p>в том числе хранения, персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации; если сроки обработки (хранения) персональных данных не установлены законодательством Российской Федерации, договором, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, и (или) иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации; истечение сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации; при выявлении факта неправомерной</p>	<p>производится комиссией, создаваемой в структурных подразделениях администрации и филиалах Общества при достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации; истечение сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации; при выявлении факта неправомерной</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			<p>свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности; данные о трудовой деятельности; сведения о доходах; адрес электронной почты; сведения о семейном положении; сведения о составе семьи; данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну; сведения, содержащиеся в документах о наградах; сведения об отнесении к категориям ветеранов; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в</p>				<p>этого требуют цели.</p>	<p>обработки персональных данных; в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации; в случае обращения субъекта персональных данных с требованиями о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, установленных Федеральным законом или при наступлении иных законных оснований. Решение комиссии об уничтожении персональных данных оформляется актом с учетом требований приказа Роскомнадзора, Положения об обработке персональных данных в Обществе и</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; сведения о владении иностранными языками; сведения о наличии ученой степени, ученого звания; информация о членстве в выборных органах;					Инструкции по конфиденциальному делопроизводству Общества.
			сведения об участии в коммерческих организациях; сведения о физических лицах из состава информации о цепочке собственников контрагентов; сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц; сведения об участии в органах управления юридических лиц; сведения об аттестации; сведения о дисциплинарных					

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			<p>взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; сведения, содержащиеся в личном листке; сведения, указанные в автобиографии; адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно); фотография; информация, указываемая в обращениях граждан; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.</p>					
3.	<p>Регулирование трудовых отношений с работниками Общества (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества</p>	<p>Работники Общества; кандидаты на замещение вакантных должностей в Обществе; члены семей и близкие родственники работников и кандидатов на замещение вакантных должностей в Обществе, в том числе бывшие члены семьи.</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения, дата, место и причина их изменения); дата рождения; дата смерти; место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;</p>	<p>Сведения о состоянии здоровья; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о психоневрологическом, наркологическом освидетельствованиях; сведения об отсутствии постановки на учет в учреждениях органов здравоохранения по поводу психического заболевания, алкоголизма или</p>	<p>Смешанная обработка.</p>	<p>Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, распространение</p>	<p>Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации; если сроки</p>	<p>Уничтожение производится комиссией, создаваемой в структурных подразделениях администрации и филиалах Общества при достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		Общие	Специальные				
	выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества).	гражданство (подданство); адрес регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный абонентский номер (служебный, личный); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации;	наркомании.			обработки (хранения) персональных данных не установлены законодательством Российской Федерации, договором, стороной, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, то обработка (хранение) персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели.	данных, если иное не установлено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, и (или) иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации; истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации; при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных; в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации; в случае обращения субъекта персональных данных

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			<p>сведения о занимаемой должности;</p> <p>данные о трудовой деятельности;</p> <p>сведения о доходах;</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>сведения о семейном положении;</p> <p>сведения о составе семьи;</p> <p>данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну;</p> <p>сведения, содержащиеся в документах о наградах;</p> <p>сведения об отнесении к категориям ветеранов;</p> <p>сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества;</p>					<p>с требованиями о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, установленных Федеральным законом или при наступлении иных законных оснований.</p> <p>Решение комиссии об уничтожении персональных данных оформляется актом с учетом требований приказа Роскомнадзора, Положения об обработке персональных данных в Обществе и Инструкции по конфиденциальному делопроизводству Общества.</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			<p>сведения о владении иностранными языками;</p> <p>сведения о наличии ученой степени, ученого звания;</p> <p>информация о членстве в выборных органах;</p> <p>сведения об участии в коммерческих организациях;</p> <p>сведения о физических лицах из состава информации о цепочке собственников контрагентов;</p> <p>сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц;</p> <p>сведения об участии в органах управления юридических лиц;</p> <p>сведения об аттестации;</p> <p>сведения о дисциплинарных взысканиях;</p> <p>сведения, содержащиеся в трудовом договоре;</p> <p>сведения, содержащиеся в личном листке;</p> <p>сведения, указанные в</p>					

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			автобиографии; адрес выполнения трудовой функции дистанционно (Удаленно); фотография; информация, указываемая в обращениях граждан; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.					
4.	Предоставление работникам Общества и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе негосударственного обеспечения, добровольного медицинского страхования, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения.	Работники Общества; пенсионеры; члены семей и близкие родственники работников Общества; лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; члены семей работников или пенсионеров Общества (по договорам добровольного медицинского страхования).	Фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения, дата, место и причина их изменения); дата рождения; дата смерти; место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; пол; гражданство (подданство); адрес регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный абонентский номер (служебный, личный);	Сведения о состоянии здоровья; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о психоневрологическом, наркологическом освидетельствованиях; сведения об отсутствии постановки на учет в учреждениях органов здравоохранения по поводу психического заболевания, или алкоголизма или наркомании.	Смешанная обработка.	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, распространение	Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации; если сроки обработки персональных данных, если иное не установлено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект	Уничтожение производится комиссией, создаваемой в структурных подразделениях администрации и филиалах Общества при достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не установлено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			<p>идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности; данные о трудовой деятельности; сведения о доходах; реквизиты банковской карты; номер лицевого счета; адрес</p>				<p>договором, стороной, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, то обработка (хранение) персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели.</p>	<p>персональных данных, и (или) иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации; истечения сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации; при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных; в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации; в случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, установленных</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			электронной почты; сведения о семейном положении; сведения о составе семьи; данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну; сведения, содержащиеся в документах о наградах; сведения об отнесенности к категориям ветеранов; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; сведения о наличии ученой степени, ученого звания; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; сведения,					Федеральным законом или при наступлении иных законных оснований. Решение комиссии об уничтожении персональных данных оформляется актом с учетом требований приказа Роскомнадзора, Положения об обработке персональных данных в Обществе и Инструкции по конфиденциальному делопроизводству Общества.

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
5.	Защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных.	Работники Общества; пенсионеры Общества; кандидаты на замещение вакантных должностей в Обществе; члены семей и близкие родственники работников Общества; лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; члены семей	содержащиеся в личном листке; сведения, указанные в автобиографии; адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно); фотография; информация, указываемая в обращениях граждан; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.	Сведения о состоянии здоровья.	Смешанная обработка	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, распространение	Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации; если сроки обработки персональных данных, если иное не установлено договором, стороной которого, выгодоприобретателе	Уничтожение производится комиссией, создаваемой в структурных подразделениях администрации и филиалах Общества при достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не установлено договором, стороной которого, выгодоприобретателе

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
		<p>работников или пенсионеров</p> <p>Общества (по договорам добровольного медицинского страхования); посетители, пропускаяемые на объекты Общества</p> <p>контрагенты Общества (физические лица); студенты, направленные для прохождения производственной (преддипломной) практики.</p>	<p>работы; телефонный абонентский номер (служебный, личный); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности; данные о трудовой деятельности; сведения о доходах; адрес электронной почты; сведения о семейном положении; сведения о составе семьи; данные о</p>				<p>законодательством Российской Федерации, договором, стороной, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, то обработка (хранение) персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели.</p> <p>согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации; в случае обращения субъекта персональных данных с требованиями о прекращении обработки персональных данных, за</p>	<p>м или поручителем по которому является субъект персональных данных, и (или) иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации; истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации; при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных; в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации; в случае обращения субъекта персональных данных с требованиями о прекращении обработки персональных данных, за</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			<p>допуске к сведениям, составляющим государственную тайну; сведения, содержащиеся в документах о наградах; сведения об отнесении к категориям ветеранов; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; сведения о владении иностранными языками; сведения о наличии ученой степени, ученого звания; информация о членстве в выборных органах; сведения об участии в коммерческих организациях; сведения о физических лицах из состава информации о цепочке</p>					<p>исключением случаев, установленных Федеральным законом или при наступлении иных законных оснований. Решение комиссии об уничтожении персональных данных оформляется актом с учетом требований приказа Роскомнадзора, Положения об обработке персональных данных в Обществе и Инструкции по конфиденциальному делопроизводству Общества.</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			<p>Общие</p> <p>собственников контрагентов; сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц; сведения об участии в органах управления юридических лиц; сведения об аттестации; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; сведения, содержащиеся в личном листке; сведения, указанные в автобиографии; адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно); фотография; информация, указываемая в обращениях граждан; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.</p>					
6.	Подготовка, заключение, исполнение и	Контрагенты Общества (физические лица);	<p>Фамилия, имя, отчество; дата рождения;</p>	—	Смешанная обработка.	Сбор, запись, систематизация, накопление,	Сроки обработки, в том числе хранения,	Уничтожение производится комиссией,

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
	прекращение договоров с контрагентами Общества.	физические лица в цепочке собственников контрагентов Общества; лица, наделенные правом подписи от имени Общества (договоров, контрактов, соглашений, актов и т.д.).	сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; адрес регистрации; место работы; сведения о занимаемой должности; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); номер расчетного счета;			хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.	персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации; если сроки обработки (хранения) персональных данных не установлены законодательством Российской Федерации, договором, стороной, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, то обработка (хранение) персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели.	создаваемая в структурных подразделениях администрации и филиалах Общества при достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не установлено договором, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, и (или) иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации; истечение сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации; при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
								<p>Порядок уничтожения персональных данных</p> <p>данных; в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации; в случае обращения субъекта персональных данных с требованиями о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, установленных Федеральным законом или при наступлении иных законных оснований. Решение комиссии об уничтожении персональных данных оформляется актом с учетом требований приказа Роскомнадзора, Положения об обработке персональных данных в Обществе и Инструкции по конфиденциальному</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
7.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Общества.	Работники Общества; пенсионеры Общества; члены семей и близкие родственники работников Общества; контрагенты Общества (физические лица); посетители, пропускаемые на объекты Общества.	Фамилия, имя, отчество; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; адрес регистрации; место работы; сведения о занимаемой должности; фотография; телефонный абонентский номер; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации цели обработки.	—	Смешанная обработка.	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.	Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации; если сроки обработки (хранения) персональных данных не установлены законодательством Российской Федерации, то которому является субъект персональных данных, если иное не установлено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, и (или) иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации; истечение сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	делопроизводству Общества. Уничтожение производится комиссией, создаваемой в структурных подразделениях администрации и филиалах Общества при достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не установлено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, и (или) иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации; истечение сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
							данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели.	<p>Федерации; при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных; в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации; в случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, установленных Федеральным законом или при наступлении иных законных оснований. Решение комиссии об уничтожении персональных данных оформляется актом с учетом требований приказа Роскомнадзора, Положения об</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
8.	Формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Общества и его филиалов.	Работники Общества.	<p>фамилия, имя, отчество;</p> <p>место работы;</p> <p>сведения о занимаемой должности;</p> <p>телефонный абонентский номер (служебный);</p> <p>адрес электронной почты (служебный);</p> <p>фотография</p> <p>другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации цели обработки.</p>	—	Смешанная обработка.	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.	Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации; если сроки обработки (хранения) персональных данных не установлены законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, и (или) иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации;	<p>обработке персональных данных в Обществе и Инструкции по конфиденциальному делопроизводству Общества.</p> <p>Уничтожение производится комиссией, создаваемой в структурных подразделениях администрации и филиалах Общества при достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не установлено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, и (или) иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации;</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
								<p>истечения сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации; при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных; в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации; в случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, установленных Федеральным законом или при наступлении иных законных оснований. Решение комиссии об уничтожении персональных данных</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
9.	Исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.	Работники Общества; бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены; пенсионеры Общества; кандидаты на замещение вакантных должностей в Обществе; члены семей и близкие родственники работников и кандидатов на замещение вакантных должностей в Обществе, в том числе бывшие члены семьи и близкие родственники работников; лица, имеющие право на социальное обеспечение в	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; дата смерти; место рождения; сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; пол; гражданство (подданство); адрес регистрации; адрес фактического проживания; место работы; телефонный абонентский номер (служебный, личный); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); сведения,	Сведения о состоянии здоровья; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о психоневрологическом, наркологическом освидетельствованиях; сведения об отсутствии постановки на учет в учреждениях органов здравоохранения по поводу психического заболевания, алкоголизма или наркомании.	Смешанная обработка.	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.	Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации; если сроки обработки (хранения) персональных данных не установлены законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, и (или)	Порядок уничтожения персональных данных оформляется актом с учетом требований приказа Роскомнадзора, Положения об обработке персональных данных в Обществе и Инструкции по конфиденциальному делопроизводству Общества.

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
		соответствии с коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества	содержащиеся в документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонального) учета; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности; данные о трудовой деятельности; сведения о доходах; адрес электронной почты; сведения о семейном положении; сведения о составе семьи; данные о допуске к сведениям, составляющим	Специальные			выгодприобретат елем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, то обработка (хранение) персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели.	иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации; истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации; при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных; в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации; в случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, установленных Федеральным законом или при

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			государственную тайну; сведения, содержащиеся в документах о наградах; сведения об отнесении к категориям ветеранов; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; сведения об аттестации; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; сведения, содержащиеся в личном листке; сведения, указанные в автобиографии; адрес выполнения трудовой функции					наступлении иных законных оснований. Решение комиссии об уничтожении персональных данных оформляется актом с учетом требований приказа Роскомнадзора, Положения об обработке персональных данных в Обществе и Инструкции по конфиденциальному делопроизводству Общества.

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
10.	Осуществление прав и законных интересов Общества в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами ПАО «Газпром» и ООО «Газпром энерго», или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей.		дистанционно (удаленно); фотография; информация, указываемая в обращениях граждан; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации цели обработки.		Смешанная обработка.	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.	Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации; если сроки обработки (хранения) персональных данных не установлены законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, и (или) иными применимыми	Уничтожение производится комиссией, создаваемой в структурных подразделениях администрации и филиалах Общества при достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не установлено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, и (или) иными применимыми

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			<p>подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации; сведения о занимаемой должности;</p> <p>данные о трудовой деятельности;</p> <p>сведения о доходах;</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>сведения о семейном положении;</p> <p>сведения о составе семьи;</p> <p>данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну;</p>				<p>едем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, то обработка (хранение) персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели.</p>	<p>нормативными правовыми актами Российской Федерации; истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации; при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных; в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации; в случае обращения субъекта персональных данных с требованиями о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации или при наступлении иных</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			<p>сведения, содержащиеся в документах о наградах; сведения об отнесении к категориям ветеранов; сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества; сведения об аттестации; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; сведения, содержащиеся в личном листке; сведения, указанные в автобиографии; адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно);</p>					<p>законных оснований. Решение комиссии об уничтожении персональных данных оформляется актом с учетом требований приказа Роскомнадзора, Положения об обработке персональных данных в Обществе и Инструкции по конфиденциальному делопроизводству Общества.</p>

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Категории персональных данных		Способы обработки	Перечень действий с персональными данными	Сроки обработки (хранения) персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			Общие	Специальные				
			Общие; фотография; информация, указываемая в обращениях граждан; другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации цели обработки.					



Общество с ограниченной ответственностью «Газпром энерго»
(ООО «Газпром энерго»)

ПРИКАЗ

26 » декабря 2024 г.

№ 810

**О внесении изменений в Политику обработки персональных данных
в ООО «Газпром энерго», утвержденную Приказом от 29.11.2024 № 738
«Об утверждении Политики обработки персональных данных
в ООО «Газпром энерго»**

Во исполнение требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и требований ПАО «Газпром»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в текст Политики обработки персональных данных в ООО «Газпром энерго» (далее – Общество), утвержденной Приказом от 29.11.2024 № 738 «Об утверждении Политики обработки персональных данных в ООО «Газпром энерго» (далее – Политика):

п. 5.3. Политики изложить в следующей редакции:

«Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе по каждой из категорий субъектов персональных данных, определяется в регламентах обработки персональных данных структурных подразделений администрации, подразделений при администрации и филиалов Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Общества с учетом целей обработки персональных данных, указанных в пункте 5.6 Политики.

Общество обрабатывает данные, образующиеся при посещении сайтов Общества (файлы cookies).

Общество не осуществляет трансграничную передачу персональных данных»;

п. 5.5. Политики изложить в следующей редакции:

«Структурные подразделения администрации, подразделения при администрации и филиалы Общества осуществляют систематический мониторинг и уничтожают персональные данные, документы и (или) иные материальные носители, содержащие персональные данные, а также уничтожают персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, в файловых сетевых каталогах, на автоматизированных рабочих местах или внешних перезаписываемых электронных носителях, по достижении цели обработки, с истекшими сроками хранения, предусмотренными законодательством Российской Федерации, или при наступлении иных законных оснований в порядке, указанном в пункте 5.6.»;

п. 12.1. Политики дополнить абзацем следующего содержания:

«Опубликование настоящей Политики на официальном сайте ООО «Газпром энерго» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которого осуществляется сбор персональных данных».

2. Отделу документационного обеспечения управления (О.В. Павлова) ознакомить в срок 1 (один) рабочий день с приказом главного инженера – первого заместителя генерального директора, заместителей генерального директора, главного бухгалтера, директоров филиалов, советников генерального директора, помощника генерального директора, руководителей самостоятельных структурных подразделений администрации, секретаря главного инженера – первого заместителя генерального директора, секретарей заместителей генерального директора, секретаря главного бухгалтера, директоров филиалов.

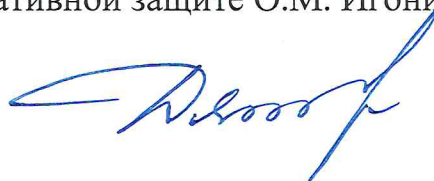
3. Главному инженеру – первому заместителю генерального директора, заместителям генерального директора, главному бухгалтеру, руководителям самостоятельных структурных подразделений администрации, директорам филиалов ознакомить в срок 1 (один) рабочий день с приказом всех подчиненных работников.

4. Отделу кадров и трудовых отношений Управления по работе с персоналом (А.В. Лаврова), директорам филиалов обеспечить ознакомление под роспись с данным приказом вновь принимаемых работников.

5. Начальнику Службы по связям с общественностью и средствами массовой информации Л.С. Мякинской организовать опубликование данного приказа на официальном Интернет-сайте ООО «Газпром энерго» до 31.12.2024.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя генерального директора по корпоративной защите О.М. Игонина.

Генеральный директор



Р.Е. Дятлов