



ПАО «ГАЗПРОМ»

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ГАЗПРОМ ЭНЕРГО»

(ООО «Газпром энерго»)

ПРИКАЗ

«25» апреля 2018 г.

№ 144

Об утверждении новой редакции Положения о рационализаторской деятельности в ООО «Газпром энерго»

В целях повышения эффективности ведения рационализаторской деятельности в ООО «Газпром энерго», а также во исполнение требований СТО Газпром 6.3 Интеллектуальная собственность. Рационализаторская деятельность

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Положения о рационализаторской деятельности в ООО «Газпром энерго» (приложение).
2. Назначить ответственным за организацию рационализаторской деятельности в ООО «Газпром энерго» главного инженера – первого заместителя генерального директора С.М. Асоскова.
3. Назначить отдел инновационной политики, нормирования и энергоаудита Технического управления (А.В. Крупович) подразделением по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности ООО «Газпром энерго».
4. Главному инженеру-первому заместителю генерального директора, заместителям генерального директора, главному бухгалтеру, директорам филиалов, советникам генерального директора, помощнику генерального директора, работникам структурных подразделений администрации и подразделений при администрации, работникам филиалов ООО «Газпром энерго» принять утвержденные документы к руководству и исполнению в части своей компетенции.
5. Старшему специалисту Отдела документационного обеспечения управления Г.И. Евдокимовой обеспечить доведение утвержденных нормативных документов и изменений к ним до сведения всех работников администрации и директоров филиалов в течение пяти дней с даты подписания приказа.
6. Директорам филиалов (лицам, исполняющим их обязанности) обеспечить доведение утвержденных нормативных документов и изменений к

ним до сведения всех работников филиалов в течение пятнадцати дней с даты подписания приказа.

7. Признать утратившим силу приказ ООО «Газпром энерго» от 15.06.2017 № 190 «Об утверждении новой редакции Положения о рационализаторской деятельности в ООО «Газпром энерго».

8. Контроль за исполнением приказа возложить на главного инженера-первого заместителя генерального директора С.М. Асоскова.

Генеральный директор



А.В. Семиколенов

Приложение
к приказу ООО «Газпром энерго»
от «25» апреля 2018 г. № 147

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЦИОНАЛИЗАТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В ООО «ГАЗПРОМ ЭНЕРГО»**

(новая редакция)

**г. Москва
2018 год**

Содержание

Введение	4
1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	5
3. Термины и определения	5
4. Общие положения	5
5. Организация управления рационализаторской деятельностью	8
5.1. Субъекты управления рационализаторской деятельностью	8
5.2. Функции субъектов управления рационализаторской деятельностью	9
6. Авторы рационализаторских предложений	16
7. Порядок подачи рационализаторских предложений	18
8. Порядок рассмотрения рационализаторских предложений	22
9. Порядок принятия решения по рационализаторским предложениям	25
10. Порядок преобразования рационализаторских предложений в заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель	26
11. Порядок подачи предложений на предмет их признания рационализаторскими в дочерние общества ПАО «Газпром»	28
12. Использование рационализаторских предложений	29
13. Вознаграждение авторам	30
13.1. Вознаграждение за использованные рационализаторские предложения	30
13.2. Вознаграждение за содействие рационализаторской деятельности	32
13.3. Размер вознаграждений	33
14. Расчет фактического экономического эффекта от использования рационализаторских предложений	35
15. Планирование и отчетность по рационализаторской деятельности	38
16. Порядок формирования сметы расходов на рационализаторскую деятельность	40
17. Заключительные положения	42
Приложение А (обязательное) форма заявления на рационализаторское предложение	43
Приложение Б (обязательное) форма журнала регистрации заявлений и учета рационализаторских предложений	45
Приложение В (обязательное) форма удостоверения на рационализаторское предложения	46
Приложение Г (обязательное) форма учетной карточки рационализатора	47
Приложение Д (обязательное) форма акта об использовании рационализаторского предложения	48
Приложение Е (рекомендуемое) Расчет авторского вознаграждения за использование рационализаторского предложения, не создающего экономического эффекта	49
Приложение Ж (рекомендуемое) Коэффициенты для расчета авторского вознаграждения за использование рационализаторского предложения, не создающего экономического эффекта	50
Приложение И (обязательное) форма расчета фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения за период	53

Приложение К (обязательное) Содержание документа «Расчет фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения»	54
Приложение Л (обязательное) Соглашение о распределении авторского вознаграждения <i>(для рационализаторских предложений, созданных в соавторстве)</i>	56
Приложение М (обязательное) Заключение о новизне, полезности и целесообразности использования рационализаторского предложения	57
Приложение Н (обязательное) форма тематического плана рационализаторской деятельности	58
Приложение П (обязательное) форма плана организационно-массовой работы в области рационализаторской деятельности	59
Приложение Р (обязательное) форма сметы затрат на рационализаторскую деятельность	60
Приложение С (обязательное) форма акта об участии лиц в работах по содействию в использовании рационализаторского предложения	62
Приложение Т (обязательное) Форма № ИД-1(корпоративная, годовая)	63

Введение

Настоящее Положение о рационализаторской деятельности в ООО «Газпром энерго» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, локальными нормативными актами ПАО «Газпром» в области интеллектуальной деятельности, в том числе в части регулирования рационализаторской деятельности.

Положение вводится с целью регламентации и совершенствования рационализаторской деятельности в ООО «Газпром энерго» (далее – Общество), формирования единых методических и организационных принципов для более полного использования творческого потенциала рационализаторов по решению технических и социально-экономических задач, совершенствования структуры энергоснабжения дочерних обществ и технологических объектов ПАО «Газпром» и регулирования правоотношений, возникающих в связи с созданием рационализаторских предложений.

Настоящее Положение применяется к отношениям, возникшим с даты введения его в действие.

Общество и филиалы Общества вправе издавать нормативные документы во исполнение действующих ЛНА ПАО «Газпром» в области ведения рационализаторской деятельности. Такие документы не должны противоречить ЛНА ПАО «Газпром», могут раскрывать, уточнять и дополнять отдельные положения этих документов с учетом специфики деятельности Общества.

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию рационализаторской деятельности: порядок подачи и рассмотрения заявок на рационализаторское предложение, оформление и его внедрение в администрации и филиалах Общества, а также устанавливает основы материального стимулирования авторов за использование их рационализаторских предложений.

1.2. Рационализаторская деятельность в Обществе осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, корпоративных стандартов ПАО «Газпром» в области интеллектуальной деятельности и настоящего Положения.

1.3. Под рационализаторской деятельностью понимается интеллектуальная деятельность, направленная на создание рационализаторских предложений. В настоящем Положении применены термины и определения, принятые в ПАО «Газпром» в соответствии с действующими локальными нормативными актами ПАО «Газпром».

2. Нормативные ссылки

В Положении использованы нормативные ссылки на следующие локальные нормативные акты (ЛНА) ПАО «Газпром»:

СТО Газпром 6.1-2009 Интеллектуальная собственность. Термины и определения

СТО Газпром 6.2-2015 Интеллектуальная собственность. Изобретательская деятельность

СТО Газпром 6.3-2016 Интеллектуальная собственность. Рационализаторская деятельность

СТО Газпром 6.5-2009 Интеллектуальная собственность. Отчуждение исключительного права на результат интеллектуальной деятельности и предоставление права использования такого результата между ОАО «Газпром» и его дочерними обществами

СТО Газпром 6.10-2013 Интеллектуальная собственность. Правовая охрана изобретений, полезных моделей, промышленных образцов

СТО Газпром РД 1.12-096-2004 Внутрикorporативные правила оценки эффективности НИОКР

3. Термины и определения

В Положении применены термины в соответствии с Гражданским кодексом РФ, СТО Газпром 6.1, а также следующий термин с соответствующим определением:

рационализаторская деятельность: интеллектуальная деятельность, направленная на создание рационализаторских предложений;

квалификация предложения: признание предложения рационализаторским или отклонение его;

деквалификация: не признание предложения рационализаторским в ходе повторного рассмотрения (средство исправления ошибок, допускаемых при рассмотрении предложений и их квалификации);

подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности: структурное подразделение ООО «Газпром энерго», на которое в соответствии с приказом генерального директора возложены функции обеспечения правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности.

4. Общие положения

4.1. Рационализаторским предложением является инициативное техническое или организационное предложение, являющееся новым и полезным для филиала Общества или Общества в целом.

4.1.1. Рационализаторское предложение может быть техническим, организационным.

Техническим рационализаторским предложением признается

предложение по:

совершенствованию применяемой в филиалах Общества или Обществе в целом техники и технологии производства;

созданию и/или изменению конструкции устройств, изделий, состава сырья или применению их по новому назначению;

изменению состава материала (вещества);

изменению проектной документации, поданному работниками Общества после утверждения проектной документации.

К конструкциям (устройствам), в частности, относятся машины, станки, приборы, инструменты, приспособления, аппараты, установки, механизмы и др.

К технологии, в частности, относятся технология изготовления предметов, вещей, изделий, механизмов, использование техники, способы измерения, контроля, испытания, монтажа, переработки сырья и др.

К изменению состава материала (вещества) относятся предложения, направленные на изменение качественного, количественного видоизменения ингредиентов, структуры или химического состава различного рода сплавов, растворов и других веществ.

Если результатом технического рационализаторского предложения является капитальные вложения, формирующие стоимость объекта основных средств и/или реконструкции, модернизации, технического перевооружения, дооборудования собственных (арендованных) основных средств, реализация такого рационального предложения осуществляется в соответствии с Регламентом реализации инвестиционной программы ООО «Газпром энерго».

4.1.2. Организационным рационализаторским предложением признается предложение по:

созданию и совершенствованию методов и моделей управления в филиале Общества или Общества в целом;

Примечание – под моделью управления понимается совокупность способов и приемов, позволяющих воздействовать на управление бизнес-процессами.

созданию средств автоматизации выполнения задач с применением макросов (реализованных на языке программирования Visual Basic), существенно влияющих на качество обработки информации;

совершенствованию алгоритмов систем автоматизированного управления (АСУ ТП, САУ ГПА, СУМП и др.), не являющихся программами для ЭВМ;

совершенствованию планирования, учета материально-технического снабжения, изменению графиков работ и ремонта техники, направленных на снижение издержек производства;

совершенствованию условий, качества организации и охраны труда.

4.2. повышению экологической и промышленной безопасности и аналогичные предложения, требующие для своей практической реализации принятия соответствующих организационных решений. Рационализаторское предложение признается новым для Общества, если до подачи заявления данное или тождественное решение удовлетворяет одновременно следующим условиям:

не было известно в Обществе из имеющихся источников в степени, достаточной для его использования;

не использовалось в Обществе, кроме случаев, когда это решение использовалось по инициативе автора в течение не более трех месяцев до подачи заявления;

не было предусмотрено обязательными для Общества нормативными документами (стандартами, техническими условиями, санитарными, строительными нормами, предписаниями контролирующих органов и др.);

не было предусмотрено обязательными для Общества локальными нормативными актами.

4.3. Рационализаторское предложение признается полезным, если его использование позволяет Обществу получить экономический или иной полезный эффект. Полезный эффект от использования предложения может заключаться, например, в повышении производительности труда, качества, надежности и долговечности изделий, экономии материальных и трудовых ресурсов, улучшении условий труда и промышленной безопасности, экологии и т.п.

Рационализаторское предложение, имеющее экономический эффект, срок окупаемости которого превышает 7 лет, признается полезным только по решению Научно-технического совета Общества.

4.4. Не признаются рационализаторскими предложениями:

предложения, снижающие надежность, долговечность, безопасность и другие технико-экономические показатели качества продукции, применяемой техники и технологии или ухудшающие экономические показатели, условия труда и экологию;

предложения, только ставящие задачу или только определяющие эффект без указания конкретного способа решения задачи;

предложения, заимствованные из источников информации без дополнительной конструкторской, технологической доработки применительно к условиям производства, без адаптации к системе организации и управления производством Общества;

предложения, предусматривающие замену одних известных конструкций изделий, технологии производства и применяемой техники на другие равноценные и известные в данной области;

предложения по изменению проектных решений, в случае если одним из основных видов деятельности Общества является проектно-исследовательская деятельность;

предложения, реализация которых является прямой должностной обязанностью работника, подавшего рационализаторское предложение, или являющиеся результатом выполнения служебного задания;

предложения, предусматривающие изменение размещения оборудования в помещениях, зданиях, сооружениях, если они не приводят к совершенствованию технологического процесса, т.е. совокупности одновременно или последовательно осуществляемых трудовых процессов и операций, находящихся во взаимной организационной и технологической

зависимости, обеспечивающих создание конечных элементов продукции или нормальное функционирование эксплуатируемых объектов;

предложения по изменению конструкции изделия, оборудования до приемки изделия, конструкции в постоянную эксплуатацию (до приемки серийной партии);

предложения по изменению технологии до приемки технологии в постоянную эксплуатацию;

предложения, относящиеся к составлению шкал, диаграмм, форм бланков, графиков и т.п.;

предложения, являющиеся по своему существу таблицами в общеприменяемых приложениях MS Office (Word, Excel) и других аналогичных редакторах текста и таблиц;

предложения, являющиеся по своему существу программами для ЭВМ и базами данных;

предложения, не относящиеся к деятельности Общества;

предложения, являющиеся прямым результатом исполнения письменных поручений руководящих лиц Общества, его структурных подразделений, филиала Общества или их заместителей, а также результатом работ (услуг) по договору;

предложения, являющиеся прямым исполнением предписаний контролирующих и надзорных органов;

решения, не содержащие элементов творчества авторского коллектива;

предложения, связанные с выполнением требований действующего законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами ПАО «Газпром», в том числе по приведению объектов, организационных или управленческих процессов в соответствие с новыми требованиями федерального законодательства;

предложения, противоречащие законодательству Российской Федерации, политике Общества или негативно влияющие на имидж и репутацию Общества.

5. Организация управления рационализаторской деятельностью

5.1. Субъекты управления рационализаторской деятельностью

5.1.1. Управление рационализаторской деятельностью в Обществе осуществляется на следующих уровнях:

администрация Общества;

филиалы Общества.

5.1.2. Оперативное, методическое руководство, координацию рационализаторской деятельности в администрации (филиалах) Общества возлагается на подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности ООО «Газпром энерго» (ПТО филиала).

5.1.3. Структурные подразделения администрации и подразделения при

администрации (далее – структурные подразделения администрации) Общества и филиалов Общества выполняют отдельные функции в области рационализаторской деятельности по мотивированным запросам подразделения по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности ООО «Газпром энерго».

5.1.4. Общее руководство рационализаторской деятельностью Общества осуществляет генеральный директор Общества.

5.2. Функции субъектов управления рационализаторской деятельностью

5.2.1. Генеральный директор Общества:

обеспечивает организацию и осуществляет общее руководство рационализаторской деятельностью в Обществе;

организует работу по обеспечению эффективности рационализаторских предложений;

развивает научно-техническое творчество работников, привлекает их к рационализаторству;

организует разработку тематических планов рационализаторской работы для решения узловых проблем производства;

утверждает приказы о формировании Экспертной комиссии, Научно-технического совета Общества;

утверждает расчеты фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения;

устанавливает величину вознаграждения за содействие рационализаторской работе;

утверждает акты об участии лиц в работах по содействию, созданию и использованию рационализаторского предложения;

принимает решение об установлении режима коммерческой тайны в отношении рационализаторского предложения и его использования в виде секрета производства (ноу-хау);

принимает решение о преобразовании рационализаторского предложения в заявку на выдачу патента;

обеспечивает соблюдение сроков рассмотрения материалов рационализаторских предложений, проведение организационных мероприятий по подготовке принятого рационализаторского предложения к использованию, его использование, своевременную выплату вознаграждений;

делегирует своим заместителям и руководителям обособленных структурных подразделений право на осуществление отдельных функций по управлению рационализаторской деятельностью, что должно быть закреплено в соответствующем локальном документе Общества.

Директор филиала Общества выполняет аналогичные функции в филиале Общества, что и генеральный директор в Обществе в соответствии с п. 5.2.1. настоящего Положения в случае, если случаев с рационализаторскими

предложениями, годовой экономический эффект от использования которых не превышает пятьсот тысяч рублей или реализация данного предложения не требует капитальных вложений.

5.2.2. Главный инженер-первый заместитель генерального директора Общества осуществляет непосредственное руководство рационализаторской деятельностью в Обществе:

рассматривает материалы рационализаторского предложения и принимает по результатам рассмотрения одно из следующих решений:

о признании предложения рационализаторским и принятии его к использованию или об отклонении ввиду несоответствия требованиям к рационализаторскому предложению по заключению Экспертной комиссии;

о необходимости проведения опытной проверки (испытания);

о необходимости изменения проектной документации и согласования изменения с проектной организацией, разработавшей документацию;

о необходимости изменения нормативной или технической документации и получения разрешения организации, утвердившей эту документацию;

о целесообразности установления режима коммерческой тайны в отношении рационализаторского предложения и его использования в виде секрета производства (ноу-хау);

о целесообразности преобразования рационализаторского предложения в заявку на выдачу патента;

утверждает документы, подтверждающие факт использования рационализаторского предложения, получение полезности, положительного эффекта (выгоды);

согласовывает расчеты экономического эффекта и документы, необходимые для выплаты вознаграждения;

назначает лиц, осуществляющих мероприятия по подготовке рационализаторского предложения к использованию.

Решения, принятые главным инженером-первым заместителем генерального директора Общества по результатам рассмотрения Заявок на рационализаторское предложение, а также по иным вопросам, связанным с ведением рационализаторской деятельности в Обществе являются окончательными и обязательными для исполнения всеми подразделениями Общества до тех пор, пока не будут обжалованы в установленном настоящим Положением порядке.

Главный инженер-первый заместитель генерального директора Общества отвечает за принятие решений по всем предложениям, поданным работниками администрации и филиалов Общества, если экономический эффект от использования таких предложений превышает пятьсот тысяч рублей в год или реализация данного предложения требует капитальных вложений.

5.2.4 Главный инженер филиала Общества осуществляет непосредственное руководство рационализаторской деятельностью в филиале Общества и выполняет те же функции в филиале Общества, что и главный инженер-первый заместитель генерального директора Общества в

администрации по п. 5.2.3. настоящего Положения в случае, если случаев с рационализаторскими предложениями, годовой экономический эффект от использования которых не превышает пятьсот тысяч рублей или реализация данного предложения не требует капитальных вложений.

5.2.5. Ответственность за организацию рационализаторской деятельности Общества возлагается на подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества, которое:

обеспечивает разработку локальных нормативных и методических документов в области рационализаторской деятельности Общества;

оказывает помощь рационализаторам в подготовке чертежей и выполнении расчетов;

выдает заключения на поданные рационализаторские предложения;

привлекает специалистов других подразделений Общества к участию в рационализаторской деятельности, консультированию;

квалифицирует рационализаторское предложение с целью внедрения его в производство, определение полезного, положительного эффекта (выгоды);

содействует своевременному внедрению в производство принятых к использованию рационализаторских предложений;

производит сбор, анализ отчетных документов по рационализаторской деятельности;

осуществляет контроль и анализ использования рационализаторских предложений в Обществе;

готовит предложения по совершенствованию рационализаторской деятельности;

предоставляет официальные заключения по вопросам толкования и возможного применения отдельных положений настоящего Положения;

организует мониторинг фактического экономического эффекта от использования рационализаторских предложений и анализ эффективности их использования в Обществе;

организует планирование рационализаторской деятельности;

проводит организационно-массовые мероприятия по развитию рационализаторской деятельности;

разрабатывает тематические планы рационализаторской работы для решения узловых проблем производства;

ведет учет поступающих рационализаторских предложений;

контролирует рассмотрение структурными подразделениями Общества рационализаторских предложений и подготовку документов по факту использования рационализаторского предложения, документов для выплаты вознаграждения;

обеспечивает оформление актов об участии лиц в работах по содействию разработке, выявлению и использованию рационализаторского предложения;

разрабатывает нормативные документы Общества по рационализаторской деятельности, включающие вопросы планирования, стимулирования, регулирования и организации этих работ, с учетом

действующих в отрасли нормативных документов;

обеспечивает составление смет на рационализаторскую деятельность на планируемый год для администрации Общества, согласует сметы с Управлением экономики и планирования в срок до 25 сентября текущего года;

контролирует и согласовывает сметы на рационализаторскую деятельность на планируемый год для филиалов Общества, согласует с Управлением экономики и планирования в срок до 25 сентября текущего года;

формирует сводную смету по Обществу в разрезе структурных подразделений (филиалы и администрация) и источников финансирования на планируемый год (в срок до 25 сентября текущего года) с подтверждением ответственных подразделений Администрации Общества о согласовании выделения средств на рационализаторскую деятельность в пределах подконтрольного им источника (статья БДР, инвестиционная программа) на планируемый период;

в случае реализации мероприятий за счет источника, превышающего утвержденные Обществу лимиты готовит обосновывающие материалы для внесения изменений в проект бюджета доходов и расходов Общества;

осуществляет прием, регистрацию и учет поступающих рационализаторских заявлений на рационализаторские предложения от всех работников администрации Общества без ограничений и от работников филиалов Общества в случае если экономический эффект от внедрения рационализаторского предложения планируется более пятисот тысяч рублей;

осуществляет организацию рассмотрения заявлений на рационализаторские предложения;

обеспечивает правильное и своевременное отражение хода рассмотрения заявлений на рационализаторские предложения, их использования, затрат и выплат по рационализаторским предложениям;

контролирует организацию выполнения расчетов фактического экономического эффекта от использования рационализаторских предложений;

контролирует рассмотрение структурными подразделениями администрации Общества рационализаторских предложений и подготовку документов по факту использования рационализаторского предложения, документов для выплаты вознаграждения;

проводит ежегодные смотры - конкурсы на лучшую службу (отдел) по рационализаторской, изобретательской и патентно-лицензионной работе и на лучшее рационализаторское предложение;

организует проведения конференций, семинаров по рационализации;

оказывает методическую помощь рационализаторам, проводит консультации и другие мероприятия по повышению эффективности рационализаторской работы;

осуществляет расчет фактического экономического эффекта (совместно с автором рационализаторского предложения и Управлением экономики и планирования/экономической службой филиала) и готовит проект приказа о выплате вознаграждения авторам рационализаторского предложения, а так же приказ о выплате вознаграждения за содействие рационализаторской

деятельности.

Примечание - указанные приказы в обязательном порядке согласуются с Управлением экономики и планирования и с Управлением по работе с персоналом.

5.2.6. Экспертная комиссия Общества назначается приказом генерального директора Общества по представлению главного инженера-первого заместителя генерального директора Общества в составе, указанном в пункте 5.2.6.1. и выполняет следующие функции:

рассматривает рационализаторские предложения, имеющие сложное техническое описание и требующие дополнительного времени исследования специалистами и рационализаторские предложения, которые не имеют экономического эффекта;

привлекает по своему усмотрению специалистов Общества (филиала Общества) для разрешения узкоспециальных вопросов;

издает акты Экспертной комиссии Общества, решения и заключения Экспертной комиссии (в зависимости от рассматриваемых вопросов);

проводит заседание Экспертной комиссии Общества для предварительного рассмотрения рационализаторского предложения и выдачи заключения по вопросу: относится ли предложение к деятельности, Общества и содержит ли оно техническое, организационное, управленческое решение. Дает квалификацию рационализаторскому предложению;

срок принятия решения по рационализаторскому предложению составляет 10 рабочих дней после поступления на рассмотрение и может быть продлен главным инженером-первым заместителем генерального директора Общества на основании ходатайства руководителя подразделения по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества при необходимости углубленного рассмотрения Экспертной комиссией Общества не более чем на 2 месяца с даты регистрации предложения;

издает решение Экспертной комиссии администрации Общества о величине авторского вознаграждения в случае получения полезного, положительного эффекта (выгоды) при использовании рационализаторского предложения;

определяет экспертным путем долю экономического эффекта, приходящегося на каждое рационализаторское предложение в случае когда фактический экономический эффект достигается в результате использования нескольких рационализаторских предложений и невозможно выделить затраты и результаты, связанные с использованием каждого рационализаторского предложения и оформляет свои выводы Решением Экспертной комиссии о величине вознаграждения;

определяет полезный, положительный эффект (выгоду) по рационализаторским предложениям, которые не имеют экономического эффекта, с целью признания их полезными и новыми, необходимыми для использования в производственном процессе;

проводит проверку использования сметы, составленной на рациональное предложение;

вырабатывает рекомендации для руководителя о признании

предложения рационализаторским в спорных случаях, для этих целей вправе привлекать специалистов профильных подразделений.

Заключение Экспертной комиссии правомочно, если в его обсуждении приняло участие более 50 % членов Экспертной комиссии.

5.2.6.1. В состав Экспертной комиссии администрации Общества входят:

заместитель генерального директора по автоматизации;

начальник Управления эксплуатации объектов энерговодоснабжения;

начальник Технического управления;

начальник Управления экономики и планирования;

начальник Службы автоматизации, информатизации и метрологического обеспечения;

заместитель начальника Службы организации восстановления, реконструкции и строительства основных фондов;

заместитель начальника Технического управления – начальник отдела охраны окружающей среды;

начальник отдела эксплуатации объектов электроснабжения, Управления эксплуатации объектов энерговодоснабжения;

начальника отдела эксплуатации объектов теплоснабжения, Управления эксплуатации объектов энерговодоснабжения;

начальник отдела эксплуатации объектов водоснабжения и водоотведения, Управления эксплуатации объектов энерговодоснабжения;

начальник отдела эксплуатации объектов генерации, Управления эксплуатации объектов энерговодоснабжения;

начальник производственно-технического отдела, Технического управления.

В состав Экспертной комиссии по предложению подразделения по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества приказом генерального директора Общества могут быть дополнительно включены и другие работники администрации Общества.

5.2.7. В филиалах Общества проведение рационализаторской деятельности организуют Производственно-технические отделы (далее – ПТО). ПТО филиалов Общества обеспечивают выполнение работ в филиале Общества в соответствии с п. 5.2.4. настоящего Положения.

Для осуществления рационализаторской деятельности в филиалах Общества директором филиала назначается лицо, ответственное по рационализаторской деятельности.

Состав Экспертной комиссии назначается аналогично согласно действующей штатной структуре филиала.

5.2.8. Для учета рационализаторских предложений в администрации и филиалах Общества используются типовые формы документов в соответствии с СТО Газпром 6.3-2016, СТО Газпром РД 1.12-096-2004 Внутрикorporативные правила оценки эффективности НИОКР, СТО Газпром 6.9-2009 и настоящим Положением:

заявление на рационализаторское предложение (приложение А);
журнал регистрации заявлений и учета рационализаторских предложений (приложение Б);
удостоверение на рационализаторское предложение (приложение В);
учетная карточка рационализатора (приложение Г);
акт об использовании рационализаторского предложения (приложение Д);
расчет авторского вознаграждения за использование рационализаторского предложения, не создающего экономического эффекта (приложение Е);
коэффициенты для расчета авторского вознаграждения за использование рационализаторского предложения, не создающего экономического эффекта (приложение Ж);
расчет фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения за период (приложение И);
содержание документа «Расчет фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения» (приложение К);
соглашение о распределении авторского вознаграждения (приложение Л);
Заключение о новизне, полезности и целесообразности использования рационализаторского предложения (приложение М);
тематический план рационализаторской деятельности (приложение Н);
план организационно-массовой работы в области рационализаторской деятельности (приложение П);
смета расходов на рационализаторскую деятельность (приложение Р);
Акт об участии лиц в работах по содействию в использовании рационализаторского предложения (приложение С);
отчет по основным показателям интеллектуальной деятельности (приложение № Т);

5.2.9. Подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиалов Общества) несет ответственность за правильность оформления, сохранность учетных документов по рационализаторским предложениям, правильное и своевременное внесение необходимых данных в журнал регистрации заявлений и учета рационализаторских предложений (приложение Б), своевременность и достоверность отчетных документов по рационализаторской деятельности.

5.2.10. Структурные подразделения администрации Общества (филиалов Общества) по мотивированному запросу подразделения по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиалов Общества) готовят заключения о подтверждении физических величин эффектообразующих факторов (улучшение качественных параметров выпускаемой продукции, снижение материальных и трудовых затрат и т.д.), принятых для расчета фактического экономического эффекта, а также подтверждают взаимосвязь эффектообразующих факторов с рационализаторским предложением.

5.2.11. Ответственность за соблюдение бюджетной дисциплины при ведении рационализаторской деятельности в Обществе возлагается на заместителя генерального директора по экономике и финансам, который обеспечивает:

плановое (в рамках лимитов утвержденного бюджета доходов и расходов Общества) и, при необходимости, сверхплановое финансирование (при наличии достаточных обоснований для изменения показателей бюджета доходов и расходов Общества) рационализаторской деятельности в Обществе в соответствии с Графиком планирования и анализа экономических показателей деятельности бюджетизируемых организаций инфраструктуры, утвержденных заместителем Председателя Правления ПАО «Газпром» А.В. Кругловым № 01-1600-14 от 30.11.2012, а также учитывая текущее финансовое состояние Общества;

контроль поступления и расходования денежных средств, правильность их отражения в БДР Общества и филиалов;

проверку расчетов фактического экономического эффекта от использования рационализаторских предложений;

своевременное рассмотрение заявлений на рационализаторские предложения и выражение своего мнения в экономическом заключении в части подтверждения правильности экономических расчётов и рекомендаций по их исправлению, в случае необходимости;

ежегодное доведение информации ответственным лицам филиалов Общества об особенностях отражения в БДР затрат при составлении Сметы затрат на рационализаторскую деятельность, оформляемой по форме приложения Р к настоящему Положению в соответствии с п. 16.2 настоящего Положения.

5.2.12. Ответственность за соблюдение инвестиционной программы при реализации рационализаторских предложений, результатом которых являются капитальные вложения: основные средства, модернизация, реконструкция, дооборудование, техническое перевооружение возлагается на заместителя генерального директора по производству, который обеспечивает:

своевременное рассмотрение заявлений на рационализаторские предложения и выражение своего мнения в части подтверждения правильности строительных расчетов, смет и рекомендаций по их исправлению, в случае необходимости;

ежегодное доведение информации ответственным лицам филиалов Общества об особенностях отражения в инвестиционной программе затрат на рационализаторскую деятельность.

6. Авторы рационализаторских предложений

6.1. Автором рационализаторского предложения признается физическое лицо, являющееся работником Общества, творческим трудом которого оно создано.

6.2. Если рационализаторское предложение создано совместным

творческим трудом двух и более физических лиц, все эти физические лица признаются соавторами такого рационализаторского предложения.

6.3. Автор рационализаторского предложения имеет право на вознаграждение за использование рационализаторского предложения, участие в подготовке своего рационализаторского предложения к использованию, участие в рассмотрении жалоб и предложений в отношении рационализаторского предложения.

6.4. Документом, удостоверяющим права автора рационализаторского предложения, является удостоверение на рационализаторское предложение (приложение В).

6.5. Не признаются авторами лица, не внесшие личного творческого вклада в создание рационализаторского предложения, в том числе оказавшие его автору только техническое, консультационное, организационное или материальное содействие или помощь либо только способствовавшие оформлению прав на рационализаторское предложение или его использованию в производстве, а также лица, осуществляющие контроль за выполнением соответствующих работ.

6.6. В случае если одним из авторов рационализаторского предложения является генеральный директор Общества (и/или его заместитель), Общество направляет такое рационализаторское предложение в подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности ПАО «Газпром» для оценки личного творческого вклада генерального директора Общества (и/или его заместителя) в создание рационализаторского предложения.

6.7. В случае если одним из авторов рационализаторского предложения является директор филиала Общества (и/или его заместитель, главный инженер филиала), филиал направляет такое рационализаторское предложение в подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества для оценки личного творческого вклада директора филиала Общества (и/или его заместителя, главного инженера филиала) в создание рационализаторского предложения и последующего учета и оформления. Решение о признании (непризнании) такого рационализаторского предложения принимается главным инженером-первым заместителем генерального директора Общества.

6.8. Приоритет на рационализаторское предложение признается за автором, первым подавшим заявление на рационализаторское предложение. Приоритет рационализаторского предложения устанавливается по дате подачи заявления на рационализаторское предложение.

6.9. Удостоверение на рационализаторское предложение выдается подразделением по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиалов Общества), зарегистрировавшим предложение и признавшим его рационализаторским.

6.10. Любая информация в отношении рационализаторского предложения не может быть передана другим физическим и юридическим лицам, если по результатам рассмотрения Обществом данного рационализаторского предложения принято одно из следующих решений:

о принятии его к использованию;
об установлении в отношении рационализаторского предложения режима коммерческой тайны;
о преобразовании рационализаторского предложения в заявку на выдачу патента.

6.11. Порядок пользования правами, принадлежащими соавторам рационализаторского предложения совместно, определяется соглашением между ними.

6.12. Авторы рационализаторских предложений, а равно их правопреемники, пользуются правами, предусмотренными настоящим Положением и нормативно правовыми актами Российской Федерации.

6.13. Автор имеет право участвовать в рассмотрении своей жалобы, если рационализаторское предложение отклонено.

6.14. Общество и авторы рационализаторского предложения обязаны предпринимать необходимые меры по предотвращению разглашения информации о рационализаторских предложениях, содержащих сведения, составляющие государственную или коммерческую тайну, конфиденциальную информацию.

6.15. Автор рационализаторского предложения должен быть ознакомлен с принятым решением не позднее десяти рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

6.16. При прекращении трудового договора между работником – автором рационализаторского предложения и Обществом по инициативе автора в журнале регистрации заявлений и учета рационализаторских предложений вносятся изменения (контактная информация).

7. Порядок подачи рационализаторских предложений

7.1. Для регистрации и рассмотрения рационализаторского предложения автор подает Заявление на рационализаторское предложение (приложение А) (далее – Заявление) с приложением обоснования и расчета возможности получения положительного эффекта от использования рационализаторского предложения.

7.2. Заявление подается на имя главного инженера-первого заместителя генерального директора Общества следующими категориями авторов:

авторами, являющимися работниками администрации Общества;

авторами, являющимися директорами и главными инженерами филиалов Общества;

авторами, являющимися работниками филиалов Общества, при условии, что экономический эффект от использования предложений превышает пятьсот тысяч рублей в год или если, по мнению автора предложения, оно может быть использовано в нескольких филиалах Общества;

в случае если реализация рационализаторского предложения требует капитальных вложений (реконструкция, ремонт, строительство и т.д.).

7.3. Заявление подается на имя главного инженера филиала Общества авторами, являющимися работниками филиала Общества, при условии, что экономический эффект от использования предложений не превышает пятьсот тысяч рублей в год.

7.4. Организацию работ по принятию и рассмотрению Заявления осуществляет подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества).

7.5. Заявление должно относиться к одному рационализаторскому предложению и содержать следующую информацию:

название рационализаторского предложения;

данные об авторах;

описание задачи и существа предлагаемого решения в объеме, достаточном для практического использования рационализаторского предложения (цель рационализаторского предложения, описания недостатков существующей конструкции, технологии, состава материала, организации производства, управления Обществом и т.п., устраняемых рационализаторским предложением, описание сущности предлагаемого решения с приложением поясняющих графических, расчетных и иных материалов);

обоснование и расчет возможности получения положительного эффекта экономического или иного полезного эффекта от использования рационализаторского предложения.

7.6. При подаче и регистрации Заявления состав документов должен включать:

заполненный бланк Заявления на рационализаторское предложение (приложение А);

графические, расчетные, пояснительные или иные материалы, достаточные для пояснения сути и использования данного предложения;

соглашение соавторов о распределении вознаграждения;

расчет предполагаемого экономического эффекта от использования рационализаторского предложения;

иные документы при необходимости.

В случае если авторов несколько, к Заявлению прилагается соглашение о распределении авторского вознаграждения, которое содержит определение доли каждого автора, дату составления соглашения и личную подпись каждого автора.

7.7. Если автор предложения не состоит в трудовых отношениях с Обществом, то к Заявлению прилагается согласие такого автора на обработку персональных данных.

7.8. Заявление и прилагаемые к нему поясняющие материалы должны быть подписаны всеми авторами лично с указанием даты составления. К Заявлению может быть приложена нотариально удостоверенная доверенность от соавторов, уполномочивающая одного из соавторов в качестве их представителя принимать решения по вопросам, возникающим в процессе рассмотрения Заявления и осуществления дальнейших действий.

7.9. Расчет ожидаемого экономического эффекта от использования

рационализаторского предложения производится авторами (соавторами) рационализаторского предложения и прилагается к Заявлению на рационализаторское предложение при его подаче.

7.10. Подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества) принимает к рассмотрению Заявление, оформленное в соответствии с требованиями п. 7.1.–7.6 настоящего Положения, и регистрирует его в день поступления в Журнале регистрации заявлений и учета рационализаторских предложений (приложение Б). На заявлении проставляется дата подачи предложения и присвоенный ему регистрационный номер.

7.11. Журнал регистрации заявлений и учета рационализаторских предложений допускается вести в электронном виде. Выписки из такого журнала при необходимости заверяются уполномоченным лицом и скрепляются печатью Общества (филиала Общества). Документы, связанные с подачей, рассмотрением предложений на предмет признания их рационализаторскими и последующим использованием предложений, признанных рационализаторскими, должны быть исполнены и храниться в бумажном виде.

7.12. При подаче автором первого предложения подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества) оформляет на него учетную карточку рационализатора (приложение Г). В Учетную карточку вносятся сведения о последующих рационализаторских предложениях данного автора.

Общество (филиал Общества) вправе вести заполнение учетной карточки рационализатора в электронном виде. При необходимости учетные карточки рационализатора распечатываются на бумажном носителе, заверяются уполномоченным лицом и скрепляются печатью Общества (филиала Общества).

7.13. Копия Заявления с проставленной датой приёма рационализаторского предложения к рассмотрению и присвоенным регистрационным номером, а также подписью руководителя подразделения по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества) предоставляется автору рационализаторского предложения.

7.14. Заявление с приложенными к нему графическими материалами (эскизами, чертежами, схемами, графиками), технико-экономическими расчетами, обоснованиями, соглашением соавторов о распределении вознаграждения хранится в подразделении по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиалов Общества).

7.15. Вместе с заявлением хранятся:

- акт об использовании рационализаторского предложения;
- расчет экономического эффекта от использования рационализаторского предложения;
- акт Экспертной комиссии;
- соглашение авторов рационализаторского предложения о распределении вознаграждения;

другие документы, подтверждающие правомерность принятия решения по предложению, его использованию и пр.

7.16. После регистрации заявления, до вынесения решения по предложению, автор может дополнить или изменить материалы рационализаторского предложения, не меняя его сущности. Изменения и дополнения должны быть оформлены на отдельном листе с указанием даты представления и подписаны всеми соавторами. Изменения сущности первоначально зарегистрированного рационализаторского предложения рассматривается как подача нового рационализаторского предложения и оформляется отдельным Заявлением.

7.17. Подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества) по поступившему Заявлению проводит предварительную проверку рационализаторского предложения с целью соблюдения формальных требований по оформлению документов рационализаторского предложения, полноте заполнения, а также организует, при необходимости, заседание Экспертной комиссии Общества (филиала Общества) для предварительного рассмотрения рационализаторского предложения и выдачи заключения по вопросу: относится ли предложение к деятельности подразделения, Общества и содержит ли оно техническое, организационное, управленческое решение.

7.18. В случае несоответствия документов рационализаторского предложения требованиям предварительной проверки, подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества) возвращает автору документы с замечаниями без регистрации в Журнале регистрации заявлений на рационализаторские предложения (приложение Б). Автор, не согласный с решением, может обжаловать его путем подачи жалобы на имя главного инженера-первого заместителя генерального директора Общества (главного инженера филиала Общества).

7.19. Заявление, оформленное в соответствии с требованиями настоящего Положения, регистрируется подразделением по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества) в Журнале регистрации заявлений и учёта рационализаторских предложений (приложение Б) в день его поступления независимо от принимаемого впоследствии решения. На Заявлении проставляется дата его поступления и присвоенный ему регистрационный номер.

7.20. Журнал регистрации заявлений и учёта рационализаторских предложений (приложение Б) должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью и подписью главного инженера-первого заместителя генерального директора Общества (главного инженера филиала Общества). С момента регистрации заявление считается документом Общества и на руки автору (соавторам), а также лицам, не имеющим отношения к рассмотрению предложения, не выдается. Подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества) несет ответственность за сохранность заявления.

7.21. ПТО филиала Общества направляет полный пакет документов на рационализаторское предложение в адрес подразделения по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Администрации Общества (по средствам АСДОУ Landocs) для организации получения Заключения о новизне и полезности и Экономического заключения.

7.22. Подразделения по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Администрации Общества организует процедуру рассмотрения рационализаторского предложения в администрации Общества.

8. Порядок рассмотрения рационализаторских предложений

8.1. Заявление на рационализаторское предложение должно быть рассмотрено и решение о признании его рационализаторским либо об его отклонении должно быть принято не позднее одного месяца с даты его регистрации в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

8.2. Срок принятия решения по рационализаторскому предложению может быть продлен главным инженером - первым заместителем генерального директора Общества (главным инженером филиала Общества) на основании ходатайства руководителя подразделения по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности (ПТО филиала) Общества:

при необходимости рассмотрения Экспертной комиссией - не более чем на 2 месяца с даты регистрации предложения;

при необходимости проведения опытной проверки (испытания) - до истечения одного месяца после представления результатов опытной проверки;

при необходимости изменения проектной документации и согласования изменения с проектной организацией, разработавшей проектную документацию, до истечения 10 рабочих дней после согласования указанных изменений;

при необходимости изменения нормативно-технической документации и получения разрешения организации, утвердившей эту документацию, - до истечения 10 рабочих дней после получения разрешения;

в филиалах Общества с вахтово-экспедиционным методом работы – в соответствии с графиком работы, но не позднее одного месяца с даты появления возможности рассмотрения и принятия решения по предложению.

8.3. Подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности (ПТО филиала) Общества направляет копию Заявления на рационализаторское предложение:

заместителю генерального директора по направлению деятельности, где предполагается использование рационализаторского предложения, для составления Заключения о его новизне, полезности и целесообразности (далее Заключение о новизне);

заместителю генерального директора по производству для ознакомления с рационализаторским предложением, сметами, расчетами и составления заключения о необходимости проведения работ капитального характера и включение данных работ в инвестиционную программу Общества;

в Управление экономики и планирования для проверки экономических расчетов, составления заключения о результате экономической экспертизы и выражения мнения о готовности по экономическим вопросам Заявления на рационализаторское предложение к дальнейшему рассмотрению главным инженером-первым заместителем генерального директора Общества (главным инженером филиала Общества), либо о необходимости исправлений в расчётах (Экономическое заключение).

Заключение о новизне, заключение о капитальных вложениях, заключение по рационализаторскому предложению должно быть выдано подразделению по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества в срок не более десяти рабочих дней со дня передачи рационализаторского предложения.

В случае если требуется произвести изменения в расчетах, автор (авторы) вносят необходимые изменения и представляют заявление на рационализаторское предложение для повторного Рассмотрением экономики и планирования в установленном порядке. Срок повторного рассмотрения и выдачи Экономического заключения составляет пять рабочих дней с даты получения исправленного Заявления на рационализаторское предложение.

8.4. В Заключении о новизне должна быть дана оценка новизны и полезности предложения для Общества. Отсутствие новизны должно быть обосновано ссылками на источники информации, а для доказательства отсутствия полезности должны быть приведены обоснования нецелесообразности использования предложения. Заключение о новизне должно содержать сведения о степени готовности предложения к использованию, а также о том, на каком объекте предполагается его внедрение.

8.5. Заключение о новизне¹ должно содержать сведения об объекте, предполагаемом объеме использования и степени готовности предложения к использованию, а также сведения, подтверждающие полезность данного рационализаторского предложения для Общества, а также рекомендации для принятия по нему решения (внедрение, опытная проверка, согласование с научно-исследовательскими и проектными институтами, непризнание предложения рационализаторским с обоснованием данной рекомендации).

Отсутствие новизны должно быть обосновано ссылками на соответствующие источники. Отсутствие полезности должно быть обосновано данными о нецелесообразности использования.

В случае если Заключение о новизне содержит отрицательную оценку полезности, такое предложение не может быть признано рационализаторским. Автор(ы) имеет(ют) право направить полный комплект документов на рационализаторское предложение в подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества с целью рассмотрения решения по данному предложению на Экспертной комиссии

¹ рационализаторское предложение является новым, если до подачи заявления оно не было известно в Обществе в степени, достаточной для его использования.

8.6. Должностные лицо лица, подписавшее Заключение о новизне, отвечают за его полноту, достоверность и объективность, а в случае подписания Заключения о новизне, не удовлетворяющего указанным требованиям, несет ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства РФ, локальными нормативными актами ПАО «Газпром и Общества.

8.7. В Экономическом заключении должны быть изложены выводы экономической экспертизы с подтверждением или опровержением ожидаемого экономического эффекта. Также в Экономическом заключении выражается мнение о готовности Заявления на рационализаторское предложение к дальнейшему рассмотрению главным инженером-первым заместителем генерального директора Общества (главным инженером филиала Общества), либо о необходимости исправлений в расчётах (в свободной форме по средствам АСДОУ Landocs).

8.8. Подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества направляет в филиал (по средствам АСДОУ Landocs) готовые заключения для принятия решения по заявленному предложению главным инженером филиала Общества.

8.9. Подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества) после получения Заключения о новизне, проводит анализ на предмет наличия или отсутствия оснований для установления режима коммерческой тайны в отношении рационализаторского предложения и его использования в виде секрета производства (ноу-хау) и на предмет целесообразности преобразования рационализаторского предложения в заявку на выдачу патента.

8.10. При наличии оснований для принятия одного из следующих решений подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества) после получения Заключения о новизне, готовит:

заключение о целесообразности установления режима коммерческой тайны в отношении рационализаторского предложения и его использования в виде секрета производства (ноу-хау);

заключение о целесообразности преобразования рационализаторского предложения в заявку на выдачу патента

8.11. Главный инженер-первый заместитель генерального директора Общества (главный инженер филиала Общества) направляет генеральному директору Общества (директору филиала Общества) для принятия соответствующего решения материалы с приложением обоснования целесообразности принятия указанных решений.

8.12. Подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества) направляет для рассмотрения главному инженеру-первому заместителю генерального директора Общества (главному инженеру филиала Общества):

Заявление на рационализаторское предложение;

Заключение о его новизне;

Экономическое заключение (в случае наличия);
Заключения о капитальных вложениях (в случае наличия);
заключение Экспертной комиссии (в случае направления заявления на рационализаторское предложение на рассмотрение Экспертной комиссией);
заключение о наличии или отсутствии оснований для установления режима коммерческой тайны в отношении рационализаторского предложения и его использования в виде секрета производства (ноу-хау) или целесообразности преобразования рационализаторского предложения в заявку на выдачу патента (в виде отметки на последней странице бланка заявления на рационализаторское предложение).

8.13. Главный инженер-первый заместитель генерального директора Общества (главный инженер филиала Общества) рассматривает материалы и принимает решение, опираясь на выводы Заключения о новизне, которое является преобладающим, с учетом мнения Управления экономики и планирования, выраженного в Экономическом заключении, и в соответствии с п. 8.3 настоящего Положения.

8.14. Рационализаторское предложение, связанное с изменением утвержденной нормативно-технической документации, для получения разрешения на изменение документации, при необходимости, направляется организации, утвердившей соответствующую документацию. В этом случае рассмотрение предложения и принятие по нему решения приостанавливается до получения соответствующего разрешения.

8.15. Если в результате использования рационализаторского предложения произошли изменения в нормативно-технической и технологической документации, об этом обязательно должна быть сделана соответствующая отметка на последней странице бланка Заявления на рационализаторское предложение.

9. Порядок принятия решения по рационализаторским предложениям

9.1. Решение по предложению принимается или отклоняется с учетом Заключения о новизне, Экономического заключения:

главным инженером-первым заместителем генерального директора Общества или главным инженером филиала Общества;

научно-техническим советом ООО «Газпром энерго» - по предложениям, поданным в соавторстве с руководителями Общества, директорами филиалов Общества.

9.2. На последней странице бланка заявления на рационализаторское предложение делается соответствующая отметка о режиме коммерческой тайны и его использования в виде секрета производства (ноу-хау) в соответствии с п. 8.9. настоящего Положения.

9.3. Решение об отклонении рационализаторского предложения должно содержать мотивы отклонения. Решение об отказе в признании рационализаторского предложения рационализаторским автор вправе в

месячный срок со дня получения решения обжаловать у главного инженера-первого заместителя генерального директора Общества, решение которого является окончательным. Жалоба должна быть рассмотрена в месячный срок со дня ее получения.

9.4. Автор должен быть ознакомлен с принятым решением о признании предложения рационализаторским, об отклонении предложения, о преобразовании рационализаторского предложения в заявку на выдачу патента, об установлении режима коммерческой тайны в отношении предложения, об увеличении сроков рассмотрения предложения не позднее 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

9.5. После вынесения решения о признании предложения рационализаторским, автору(ам) выдается удостоверение на рационализаторское предложение (приложение В), не позднее 10 рабочих дней с даты признания предложения рационализаторским.

9.6. В течение 5 календарных дней с даты принятия решения о признании предложения рационализаторским главным инженером-первым заместителем генерального директора (главным инженером филиала) Общества назначается лицо, ответственное за внедрение предложения путем отметки на титульном листе Заявления на рационализаторское предложение. Данное лицо в течение 3 календарных дней с даты начала использования предложения сообщает в подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества о факте внедрения предложения.

9.7. Удостоверение оформляется подразделением по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиалов Общества), визируется главным инженером-первым заместителем генерального директора Общества (главным инженером филиала Общества) и подписывается генеральным директором Общества (директором филиала Общества).

9.8. При подаче автором первого предложения подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества) оформляет на него учетную карточку рационализатора (приложение Г). В Учетную карточку вносятся сведения о последующих рационализаторских предложениях данного автора.

9.9. Решение о преобразовании рационализаторского предложения в заявку на выдачу патента не препятствует принятию его к использованию. Отношения между Обществом и автором рационализаторского предложения, в отношении которого принято решение о преобразовании в заявку на выдачу патента, регулируются в соответствии с действующими локальными нормативными актами ПАО «Газпром» в области интеллектуальной деятельности.

10. Порядок преобразования рационализаторских предложений в заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель

10.1. Сведения о технических рационализаторских предложениях,

использованных в периоде в соответствии с д) -ж) 10.6 СТО Газпром 6.3 с фактическим экономическим эффектом более 1 млн рублей, содержащие описание существа рационализаторского предложения, направляются в подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности ПАО «Газпром» для принятия решения о целесообразности использования такого рационализаторского предложения в других дочерних обществах ПАО «Газпром».

10.2. Сведения о технических рационализаторских предложениях, использованных в периоде в соответствии с п. 14.12. настоящего Положения с фактическим экономическим эффектом более 500 тысяч рублей, содержащие описание существа рационализаторского предложения, направляются в подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества для принятия решения о целесообразности использования такого рационализаторского предложения в других филиалах Общества.

10.3. Подразделение по правовой охране интеллектуальной деятельности Общества направляет в соответствующее профильное структурное подразделение администрации Общества запрос о целесообразности использования соответствующих рационализаторских предложений в других филиалах Общества, а также о целесообразности преобразования рационализаторского предложения в заявку на выдачу патента.

10.4. Профильное структурное подразделение администрации Общества в течение 30 календарных дней подготавливает заключение с указанием перечня филиалов, в которых целесообразно использование рационализаторского предложения, а также о целесообразности преобразования рационализаторского предложения в заявку на выдачу патента.

10.5. Руководитель подразделения по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества с учетом заключения профильного структурного подразделения администрации Общества принимает одно из следующих решений:

об оформлении заявки на выдачу патента на имя Общества, т.к. Обществом было выдано Удостоверение на данное рационализаторское предложение;

о целесообразности оформления заявки на выдачу патента на имя ПАО «Газпром» и Общества;

о целесообразности отнесения рационализаторского предложения к секрету производства (ноу-хау) и установления в отношении него режима защиты информации, составляющей коммерческую тайну Общества.

10.6. Обеспечение правовой охраны рационализаторского предложения в качестве объекта патентных прав осуществляется в соответствии с порядком, установленным СТО Газпром 6.10.номер???

11. Порядок подачи предложений на предмет их признания рационализаторскими в дочерние общества ПАО «Газпром»

11.1. В целях расширения объемов использования автор(ы) рационализаторского предложения в течение шести календарных месяцев с даты признания его рационализаторским и принятия его к использованию вправе подать данное предложение в другие дочерние общества ПАО «Газпром» с целью признания его рационализаторским в таких дочерних обществах (за исключением предложений в отношении которых принято решение в соответствии с п/п 5) - 6) перечисления п.5.2.3) настоящего Положения.

11.2. Рассмотрение поступивших в Общество рационализаторских предложений других дочерних обществ, а также отношения между Обществом, дочерними обществами ПАО «Газпром» и авторами, возникающие в связи с рассмотрением предложений, поданных в соответствии с п. 11.1., их использованием, выплатами вознаграждений за использование, регламентируются в соответствии с СТО Газпром 6.3

11.3. По истечении шести месяцев с даты признания предложения рационализаторским использование рационализаторского предложения другими дочерними обществами ПАО «Газпром» возможно в отношении рационализаторских предложений, которым предоставлена правовая охрана в качестве объекта патентных прав или секрета производства (ноу-хау) в соответствии с СТО Газпром 6.3, регламентирующим изобретательскую деятельность.

11.4. Использование рационализаторского предложения, преобразованного в соответствующий объект патентных прав или секрет производства (ноу-хау), в нескольких дочерних обществах ПАО «Газпром» возможно путем заключения лицензионных договоров о предоставлении права использования объекта патентных прав или секрета производства (ноу-хау) между обладателем исключительного права на такой объект и заинтересованным дочерним обществом ПАО «Газпром».

11.5. Заключение договоров по 11.4. настоящего Положения осуществляется в соответствии с процедурами, предусмотренными СТО Газпром 6.5.

12. Использование рационализаторских предложений

12.1. Рационализаторское предложение признается использованным, если оно применяется в изготавливаемой продукции, технологическом, организационном процессе Общества.

12.2. Рационализаторское предложение признается использованным со дня:

начала его применения в производственном процессе, если оно относится к изменению схемных решений, технологии (способа);

изготовления изделия, если оно относится к конструкции изделия (устройству);

передачи опытного образца в эксплуатацию, если оно применяется в опытном образце;

начала его применения на строящемся объекте;

начала применения организационного решения, в которых оно используется.

12.3. Не признается использованием рационализаторского предложения экспериментальная проверка, изготовление и испытание опытного образца продукции, а также только факт включения соответствующего рационализаторского предложения в стандарты, типовые проекты и техническую документацию.

12.4. Автор должен быть извещен о дате начала использования рационализаторского предложения в срок не более 10 рабочих дней с момента начала использования.

12.5. По факту использования рационализаторского предложения подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества) при участии представителей структурного подразделения, в котором используется рационализаторское предложение, составляет акт об использовании рационализаторского предложения по форме приложения № Д. В случае, если возможен расчет эффекта в стоимостном выражении, то к акту об использовании рационализаторского предложения прилагается расчет фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения (приложение И).

12.6. Акт об использовании рационализаторского предложения подписывается:

руководителем подразделения по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества);

руководителем структурного подразделения Общества, в котором внедрено рационализаторское предложение;

начальником Управления экономики и планирования Общества (Планового отдела филиала Общества).

Акт утверждается главным инженером-первым заместителем генерального директора Общества (главным инженером филиала Общества).

12.7. Порядок использования рационализаторских предложений в

нескольких дочерних обществах ПАО «Газпром» осуществляется в соответствии с действующими локальными нормативными актами ПАО «Газпром» в области интеллектуальной деятельности.

13. Вознаграждение авторам

13.1. Вознаграждение за использованные рационализаторские предложения

13.1.1. Авторы рационализаторских предложений имеют право на получение вознаграждения за использование рационализаторского предложения.

13.1.2. Основанием для выплаты вознаграждений являются:

в случае получения фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения – утверждение акта об использовании рационализаторского предложения (приложение Д) и расчета фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения (приложение И) в соответствии с разделом 12 настоящего Положения;

в случае получения иного полезного эффекта при использовании рационализаторского предложения – утверждение акта об использовании рационализаторского предложения (приложение И) и решение Экспертной комиссии администрации Общества (филиала Общества) о величине вознаграждения.

13.1.3. Расчет фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения направляется на рассмотрение в Управление экономики и планирования администрации Общества. Заключение по расчету фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения должно быть выдано в срок не более 10 рабочих дней со дня его получения Управлением экономики и планирования администрации Общества.

13.1.4. При наличии оснований для выплаты вознаграждения за использование рационализаторского предложения генеральный директор Общества (директор филиала Общества) издает приказ о выплате вознаграждения в срок не позднее двух месяцев после утверждения акта об использовании рационализаторского предложения (приложение Д) и расчета фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения (приложение И).

13.1.5. Если автором или одним из соавторов рационализаторского предложения, которое используется в Обществе, является генеральный директор Общества и/или заместитель генерального директора Общества, приказ о выплате авторского вознаграждения за использование в Обществе рационализаторского предложения может быть подписан генеральным

директором Общества только после согласования расчета фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения (приложение И) с подразделением по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности ПАО «Газпром».

13.1.6. Если автором или одним из соавторов рационализаторского предложения является директор филиала Общества и/или заместитель директора филиала Общества, приказ о выплате авторского вознаграждения за использование рационализаторского предложения может быть подписан директором филиала Общества только после согласования расчета фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения (приложение И) с Управлением экономики и планирования Общества. Ответственным за составление и защиту расчета фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения является автор рационализаторского предложения.

13.1.7. Вознаграждение за использование рационализаторского предложения выплачивается за первые 24 месяца его использования. Если рационализаторское предложение используется меньше указанного срока, то вознаграждение выплачивается за фактический срок использования. Если рационализаторское предложение не имеет экономического эффекта от его использования, но имеет иной полезный эффект – вознаграждение выплачивается единовременно в размере, предложенном в решении Экспертной комиссии, по ходатайству главного инженера-первого заместителя генерального директора Общества (главного инженера филиала Общества).

Если с учётом расходов на внедрение рационализаторского предложения фактический экономический эффект от его использования за первые 12 месяцев оказывается отрицательным, при определении размера вознаграждения учитывается эффект, сформированный в период с 13 по 36 месяц использования предложения. При этом, в случае сохранения отрицательного экономического эффекта от внедрения по истечении 12 месяцев, последующий период в количестве 24 месяцев подлежит корректировке на число экономически неэффективных месяцев.

13.1.8 При совместном использовании нескольких рационализаторских предложений вознаграждение начисляется и выплачивается по каждому рационализаторскому предложению в отдельности.

13.1.9 В случае, когда фактический экономический эффект достигается в результате использования нескольких рационализаторских предложений и невозможно выделить затраты и результаты, связанные с использованием каждого рационализаторского предложения, доля экономического эффекта, приходящегося на каждое рационализаторское предложение, определяется Экспертной комиссией, назначенной приказом генерального директора Общества (директора филиала Общества) на основании предложений главного инженера-первого заместителя генерального директора Общества (главного инженера филиала Общества).

13.1.10 Право получить вознаграждение за использование рационализаторского предложения переходит по наследству в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации.

13.1.11 Если автором рационализаторского предложения является лицо, не состоящее в трудовых отношениях с Обществом, то вознаграждение данному автору за использование такого рационализаторского предложения выплачивается на основании договора о выплате вознаграждения, заключаемого между Обществом и таким автором.

13.2. Вознаграждение за содействие рационализаторской деятельности

13.2.1 Вознаграждение за содействие рационализаторской деятельности (далее - вознаграждение за содействие) может выплачиваться лицам, содействующим созданию и использованию рационализаторских предложений.

13.2.2. К работам, за выполнение которых могут выплачиваться вознаграждения за содействие, относятся:

конструкторская, художественно-конструкторская или технологическая проработка рационализаторского предложения, выполнение расчетов по их разработке (расчет деталей, узлов, схем, весовых, габаритных и иных характеристик и т.п.);

участие в разработке технической документации к рационализаторскому предложению (чертежей, схем, технических условий, инструкций и т.п.);

участие в организации производства по использованию рационализаторского предложения (разработка конкретных мероприятий по изготовлению изделия, внедрению новых технологических процессов и т.п.);

разработка технологической оснастки, технологии изготовления изделия и т.п., если они не оформлены в виде самостоятельных рационализаторских предложений;

участие в подготовке и обосновании предложений по расширенному или централизованному внедрению рационализаторских предложений;

подготовка исходных данных для расчета и расчет экономического эффекта от использования рационализаторских предложений;

участие в исследованиях, производственных испытаниях, в работах по компоновке схем, контроле режима работы, экологической и промышленной оценке безопасности и т.п. при внедрении рационализаторского предложения;

выполнение обязанностей ответственного за рационализаторскую деятельность в филиале Общества (по решению руководства филиала Общества размере не более 10 % от суммарной величины первых выплат вознаграждения авторам рационализаторских предложений по итогам года).

13.2.3. В состав лиц, содействующих созданию и использованию рационализаторских предложений, не могут входить лица, выполняющие указанные в п. 13.2.2. Положения работы в соответствии с должностной инструкцией и положением о подразделении, работниками которого они являются.

13.2.4. Перечень лиц, содействующих созданию и использованию рационализаторского предложения, распределение вознаграждения между

ними и содержание выполненных работ по содействию, определяются одновременно с оформлением акта об использовании рационализаторского предложения подразделением по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиалов Общества) при согласовании с авторами соответствующего рационализаторского предложения и руководителем структурного подразделения, где используется рационализаторское предложение.

13.2.5. Одновременно с первой выплатой вознаграждения авторам соответствующего рационализаторского предложения выплачивается единовременное вознаграждение за содействие.

Вознаграждение за содействие за второй год использования рационализаторского предложения может быть выплачено в случае использования рационализаторского предложения на другом объекте (в другом филиале) Общества и только лицам, которым не выплачивалось вознаграждение за содействие при использовании рационализаторского предложения за первый год использования.

Вознаграждение за содействие не выплачивается лицу, содействующему созданию и использованию рационализаторского предложения, если такое лицо одновременно является автором данного рационализаторского предложения.

13.2.6. Общий размер вознаграждений за содействие устанавливается генеральным директором/директором филиала с учетом полезности рационализаторского предложения, но не более 50% от величины первой выплаты вознаграждения авторам соответствующего рационализаторского предложения.

13.2.7. Общая сумма выплат работнику за содействие рационализаторской деятельности не должна превышать 3-х должностных окладов (тарифных ставок) в год.

13.2.8. Выплаты вознаграждений за содействие рационализаторству осуществляются при наличии финансовых возможностей организации.

13.2.9. Выплата вознаграждения за содействие рационализаторской деятельности лицу, не состоящему в трудовых отношениях с Обществом, выплачивается на основании договора, заключаемого между Обществом и таким лицом.

13.2.10. Выплата вознаграждений ответственному по рационализаторской деятельности, назначенному приказом филиала Общества, выплачивается в размере не более 10 % от каждого предложения, признанного рационализаторским, по итогам отчетного периода по инициативе руководителя филиала.

13.3. Размер вознаграждений

13.3.1. Вознаграждение за рационализаторское предложение выплачивается авторскому коллективу независимо от его численного состава и распределяется между членами этого коллектива в соответствии с соглашением, которое должно быть заключено в письменной форме на момент

подачи Заявления на рационализаторское предложение.

13.3.2. Вознаграждение за использование рационализаторского предложения выплачивается авторскому коллективу в следующем размере.

13.3.2.1. При получении экономического эффекта – ежегодно (с учетом требования 8.1.5.) в размере 5% от достигнутого значения фактического экономического эффекта, но не более 800 минимальных месячных тарифных ставок рабочего первого разряда основного производства в нормальных условиях труда по Базовой тарифной сетке (далее – ММТС), не более 200 ММТС одному автору.

Для целей расчета вознаграждения учитывается величина экономического эффекта в части, полученной с момента достижения положительного значения накопительного экономического эффекта (денежного потока). Для целей расчета вознаграждения за год, в течение которого впервые достигается положительное значение накопительного экономического эффекта, принимается величина фактического экономического эффекта, накопленного на конец отчетного года.

13.3.2.2. При получении иного положительного эффекта – одновременно в зависимости от сложности решаемой задачи, объема использования, значимости и полезности рационализаторского предложения, но не более двух ММТС.

Расчет вознаграждения за использование рационализаторского предложения, не создающего экономический эффект, осуществляется по формуле

$$B = K1 \cdot K2 \cdot K3 \cdot K4 \cdot \text{ММТС}, \quad \text{где}$$

$K1$ – коэффициент, учитывающий направленность технической, организационной задачи, решаемой рационализаторским предложением;

$K2$ – коэффициент объема использования рационализаторского предложения;

$K3$ – коэффициент категории производства;

$K4$ – коэффициент, учитывающий сложность задачи, решаемой при использовании рационализаторского предложения.

Значения коэффициентов приведены в таблицах Ж.1-Ж.4 (приложение Ж).

13.3.3 Расходы на выплату вознаграждений авторам рационализаторских предложений относятся на себестоимость:

раздел «Затраты на оплату труда» бюджета Общества (филиала Общества), в случае, если авторы рационализаторского предложения состоят в трудовых отношениях с Обществом;

раздел «Другие затраты» бюджета Общества (филиала Общества), в случае, если авторы рационализаторского предложения не состоят в трудовых отношениях с Обществом.

13.3.4. Выплата вознаграждения производится на основании Приказа генерального директора Общества (директора филиала Общества)

Примечание – при подготовке и согласовании приказа обязательно наличие подтверждающих расчетов экономического эффекта и прочих подтверждающих документов.

13.3.5. Приказ на выплату вознаграждений визируется:

руководителем подразделения по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества);

главным инженером-первым заместителем генерального директора Общества (главным инженером филиала Общества);

главным бухгалтером Общества (руководителем подразделения бухгалтерского учета в филиале Общества);

заместителем генерального директора по экономике и финансам Общества (приказы филиалов Общества, в случае наличия экономического эффекта от рационализаторского предложения, путем направления письма о согласовании по средствам АСДОУ LanDocs);

начальником Планово-экономического отдела филиала Общества/ответственным экономистом филиала;

руководителем финансовой группы филиала Общества.

14. Расчет фактического экономического эффекта от использования рационализаторских предложений

14.1. Методические принципы определения фактического экономического эффекта от использования рационализаторских предложений установлены в соответствии с СТО Газпром 6.3.

14.2. Фактический экономический эффект от использования рационализаторского предложения представляет собой чистый доход, образуемый разностью между фактическими притоками и оттоками денежных средств за расчетный период. При расчете денежных потоков используются только притоки и оттоки, вызванные созданием и использованием рационализаторского предложения.

14.3. Расчет фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения производится авторами (соавторами) рационализаторского предложения.

14.4. Величина фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения используется как база расчета выплат авторского вознаграждения и для измерения эффективности использования рационализаторского предложения.

14.5. Фактический экономический эффект от использования рационализаторского предложения рассчитывается ежегодно не позднее трех календарных месяцев с момента окончания расчетного периода.

14.6. При расчете фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения должны учитываться следующие основные принципы:

общий срок использования рационализаторского предложения,

учитываемый для целей расчета вознаграждения, не должен превышать срок, указанный в п. 13.1.7. настоящего Положения;

используется принцип расчета «без проекта» (без использования рационализаторского предложения) и «с проектом» (с использованием рационализаторского предложения), то есть оценка экономического эффекта проводится путем сопоставления экономических результатов, которые были бы достигнуты без использования рационализаторского предложения (база для сравнения) с фактическими экономическими результатами с использованием рационализаторского предложения;

денежные потоки «без проекта» и «с проектом» формируются в одинаковом экономическом окружении (налоги, цены и т.д.);

периодом расчета годового фактического экономического эффекта предпочтительно является период, равный календарному году (в этом случае первым периодом использования является период с даты начала использования по 31 декабря года, в котором началось использование рационализаторского предложения);

филиалы Общества вправе установить в качестве периода расчета - каждые 12 месяцев с момента начала использования рационализаторского предложения в течение срока использования (соответствующий выбор должен быть обусловлен объективными причинами, прямо закреплен в локальном нормативном акте филиала Общества и последовательно применяться для всех рационализаторских предложений в данном филиале Общества; в этом случае для целей подготовки корпоративной периодической и годовой статистической отчетности годовой фактический экономический эффект от использования рационализаторского предложения учитывается в том календарном году, в котором он утвержден);

расчет экономического эффекта производится в соответствии с правилами, изложенными в СТО Газпром РД 1.12-096-2004, с учетом положений Методических рекомендаций;

расчеты выполняются без учета налога на добавленную стоимость.

14.7. Обязательным условием для выполнения расчета фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения является наличие необходимых обосновывающих документов. Все значения технико-экономических показателей, изменившихся в результате использования рационализаторского предложения, должны быть подтверждены документально. Документами, прилагаемыми к расчету экономического эффекта, являются:

копия рационализаторского предложения (включая Заявление);

акты об использовании рационализаторского предложения;

оформленные в установленном порядке справки о затратах на использование рационализаторского предложения;

оформленная в установленном порядке справка о выпуске продукции в натуральном выражении или в объеме использования рационализаторского предложения;

расчеты перевода показателей из натурального выражения в денежное,

если они производятся отдельно от расчета экономического эффекта (например, перевод коэффициента полезного действия энергоустановок в экономию энергоносителя. Расчеты этого вида выполняются и заверяются специалистами по конкретному техническому направлению);

для расчетов, подлежащих согласованию в ПАО «Газпром», необходимо также предоставить заключения профильных структур подразделений ПАО «Газпром», подтверждающие физические величины эффектообразующих факторов (улучшение качественных параметров выпускаемой продукции, снижение материальных, энергетических и трудовых затрат, и т.д.), принятых для расчета фактического экономического эффекта, и взаимосвязь применяемых при проведении расчетов эффектообразующих факторов с рассматриваемым рационализаторским предложением;

другие необходимые справки, выписки, копии планов, хозяйственных договоров и т.д., подтверждающие показатели таблицы исходных данных.

14.8. Под оформленными в установленном порядке следует считать документы/справки, подписанные руководителем профильного структурного подразделения Общества (филиала Общества).

14.9. Расчеты фактического экономического эффекта, выполненные за период, предшествующий отчетному, должны представляться с приложением справки, поясняющей причину, по которой расчет фактического экономического эффекта не был выполнен в соответствующем периоде.

14.10. Расчет фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения должен содержать описание результатов использования технического или организационного решения (уменьшение расхода конкретных видов сырья, снижение трудовых затрат, улучшение качественных параметров продукции и т.д.), а также обоснование базы сравнения, в соответствии с которой выполняется расчет.

14.11. Расчеты фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения согласовываются с заместителем генерального директора по экономике и финансам Общества (Планово-экономическим отделом филиала Общества, заместителем директора по экономике и финансам филиала Общества), подписываются главным инженером-первым заместителем генерального директора Общества (главным инженером филиала Общества), утверждаются генеральным директором Общества (директором филиала Общества).

14.12. Расчеты годового фактического экономического эффекта рационализаторских предложений филиалов Общества, который равен или превышает пятьсот тысяч рублей, рассматриваются и утверждаются в администрации Общества в соответствии с п. 5.2.3. Положения.

14.13. Утвержденные генеральным директором Общества расчеты годового фактического экономического эффекта в размере свыше порогового значения одиннадцать миллионов рублей по состоянию на 01 января первого календарного года после внедрения рационализаторского предложения должны направляться на экспертизу в Департамент 817 ПАО «Газпром» и подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности

ПАО «Газпром». В последующие годы вышеуказанное пороговое значение годового фактического экономического эффекта индексируется на размер фактического индекса потребительских цен за соответствующий период на основании данных Министерства экономического развития Российской Федерации.

Департамент 817 ПАО «Газпром» проводит экспертизу расчетов годового фактического экономического эффекта при условии предоставления полного комплекта обосновывающих документов, приведенного в п.13.6. Срок рассмотрения расчета фактического годового экономического эффекта не должен превышать 2-х месяцев.

В случае если материалы, представленные на экспертизу в Департамент 817 ПАО «Газпром», требуют корректировки и получения необходимых пояснений (уточнений), согласование откорректированных расчетов годового фактического экономического эффекта не должен превышать 1 месяц с момента их получения Департаментом 817 ПАО «Газпром».

14.14. В случае, предусмотренном в п. 14.13. настоящего Положения, приказ о выплате авторского вознаграждения за использование в Обществе рационализаторского предложения может быть подписан генеральным директором Общества только после согласования в соответствии с п. 14.13. настоящего Положения.

14.15. Срок рассмотрения и согласования расчета фактического экономического эффекта заместителем генерального директора по экономике и финансам - не более 10 календарных дней с даты получения. При наличии замечаний к проекту расчета фактического экономического эффекта, они оформляются письменно, проект расчета с замечаниями направляются на доработку в отдел (службу), производивший расчет.

14.16. В тех случаях, когда совместно использовано несколько самостоятельных рационализаторских предложений и фактический экономический эффект от использования каждого из них не может быть определен путем подсчета, доля экономического эффекта по каждому предложению определяется Экспертной комиссией администрации (филиала) Общества и Управлением экономики и планирования администрации (Планово-экономическим отделом филиала) Общества и оформляется Решением Экспертной комиссии о величине вознаграждения.

15. Планирование и отчетность по рационализаторской деятельности

15.1. Планирование рационализаторской деятельности в Обществе (филиалах Общества) осуществляется по следующим направлениям:

тематическое планирование;

планирование использования рационализаторских предложений;

планирование организационно-массовой работы;

формирование смет расходов на реализацию рационализаторского

предложения

15.2. Тематическое планирование осуществляется путем разработки тематического плана по созданию рационализаторских предложений (приложение Н), отражающие текущие (до одного года) и перспективные направления (темы) разработки рационализаторских предложений. Планы формируются на основе анализа нерешенных проблем в производстве и управлении, предписаний надзорных органов и других факторов.

Срок представления в администрацию Общества разработанных тематических планов по созданию рационализаторских предложений филиалов Общества на очередной отчетный год – 15 ноября года, предшествующего отчетному.

Тематический план по созданию рационализаторских предложений Общества на очередной отчетный год разрабатывается на основе тематических планов филиалов Общества и должен быть направлен на утверждение главному инженеру-первому заместителю генерального директора Общества не позднее 10 декабря года, предшествующего отчетному.

15.3. При планировании рационализаторской деятельности необходимо учитывать, что минимальное количество предложений, признанных рационализаторскими в установленном порядке, не должно быть:

менее 2 для филиалов Общества со средне-списочной численностью до 100 человек;

менее 4 для филиалов Общества со средне-списочной численностью от 101 до 400 человек;

менее 8 для филиалов Общества со средне-списочной численностью от 401 до 1000 человек (в том числе не менее 1 рационализаторского предложения с экономическим эффектом);

менее 12 для филиалов Общества со средне-списочной численностью от 1001 человека и более (в том числе не менее 2 рационализаторских предложений с экономическим эффектом).

15.4. Планирование использования рационализаторских предложений и величины экономического эффекта от их использования осуществляется на основе анализа перечня научно-технических проблем Общества, а также эффективности рационализаторской деятельности за предыдущий период.

15.5. При планировании организационно-массовой работы предусматриваются мероприятия:

по обеспечению тематического планирования (приложение Н) (разработка планов, подбор исполнителей и др.);

по активизации рационализаторов (проведение смотров, тематических конкурсов и др.);

по пропаганде инновационной деятельности (оформление стендов по рационализаторству, отражение деятельности рационализаторов в средствах массовой информации и др.);

по обмену опытом и обучению (участие в выставках, конференциях, обучение на курсах повышения квалификации).

15.6. Для ведения единого реестра рационализаторских предложений в

Обществе ежеквартально до 10 числа следующего за отчетным периодом месяца филиалы Общества представляют в подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества сведения по форме журнала регистрации заявлений и учета рационализаторских предложений, указанной в (приложение Б).

15.7. ПТО филиалов Общества ежегодно в срок до 20 января после отчетного года предоставляют в подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества отчет по основным показателям интеллектуальной деятельности, Форма ИД-1 (корпоративная годовая) по форме приложения Т Положения и раздел по рационализаторской деятельности отчета по производственно-хозяйственной деятельности филиала Общества.

15.8. Подразделением по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества ежегодно в срок до 20 февраля после отчетного года (срок может быть скорректирован в связи с запросом профильного департамента ПАО «Газпром») формируется раздел по рационализаторской деятельности отчета по производственно-хозяйственной деятельности Общества.

15.9. Порядок и сроки предоставления администрацией Общества остальных отчетных данных по объектам интеллектуальной собственности осуществляется по формам и в сроки, определенные действующими локальными нормативными актами ПАО «Газпром» в области интеллектуальной деятельности.

16. Порядок формирования сметы расходов на рационализаторскую деятельность

16.1. Подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиалов Общества) готовит предложения для формирования сметы расходов на осуществление рационализаторской деятельности в порядке, принятом в Обществе.

16.2. Смета расходов на рационализаторскую деятельность оформляется по форме приложения Р и содержит данные по следующим статьям расходов:

на подготовку рационализаторского предложения к практическому использованию;

на вознаграждения авторам за использование рационализаторских предложений;

на выплату вознаграждений за содействие рационализаторской деятельности;

на организационно-массовую работу по рационализаторской деятельности;

прочие расходы на рационализаторскую деятельность.

16.3. Расходы на вознаграждения по рационализаторским предложениям, создающим экономический эффект, планируются в зависимости от величины ожидаемого экономического эффекта в соответствии со ставками

вознаграждений, установленными в п.13.3.2. Положения.

16.4. Расходы на вознаграждения по рационализаторским предложениям, не создающим экономического эффекта, планируются на основе плана по использованию рационализаторских предложений данного вида.

16.5. Смета расходов сопровождается краткой пояснительной запиской по обоснованию статей расходов (сравнение с показателями прошлых лет и необходимые пояснения).

16.6. Смета расходов подписывается главным инженером-первым заместителем генерального директора Общества (главным инженером филиала Общества), согласовывается заместителем генерального директора по экономике и финансам и утверждается генеральным директором Общества (директором филиала Общества).

16.7. Копия утвержденной в филиале Общества сметы расходов с пояснительной запиской направляется в подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества в течение 5 (Пяти) рабочих дней после утверждения.

16.8. Управление экономики и планирования Общества (Планово-экономический отдел филиала Общества) и Управление финансового планирования и организации расчетов Общества (Финансовая группа филиала Общества) предусматривает в рамках действующего порядка бюджетного планирования при разработке бюджета и платежного баланса, расходы на осуществление рационализаторской деятельности в соответствии со сметой расходов на рационализаторскую деятельность администрации (филиала) Общества.

16.9. Подразделение по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности Общества (ПТО филиала Общества) подает предложение, Управление экономики и планирования Общества (Планово-экономический отдел филиала Общества) предусматривает в рамках действующего порядка бюджетного планирования при разработке бюджета, расходы на осуществление рационализаторской деятельности в соответствии со сметой расходов на рационализаторскую деятельность администрации (филиала) Общества. Управление финансового планирования и организации расчетов Общества (Финансовая группа филиала Общества) предусматривает при разработке платежного баланса расходы на осуществление рационализаторской деятельности в соответствии со сметой расходов на рационализаторскую деятельность.

16.10. Финансирование рационализаторской деятельности в Обществе осуществляется за счет средств Общества. Затраты Общества на использование (внедрение) рационализаторских предложений, проведение опытно-экспериментальных работ, изготовление и испытание моделей и образцов по рационализаторским предложениям, вознаграждения авторам и за содействие по использованию, на организацию смотров-конкурсов рационализаторской деятельности включают в раздел бюджета доходов и расходов Общества с детализацией по элементам затрат в соответствии с установленной структурой

бюджета.

17. Заключительные положения

17.1. Защита прав авторов, в том числе споров об авторстве (соавторстве), о распределении вознаграждения между соавторами, решение споров о размере, порядке исчисления вознаграждения, факте использования, первенстве, а также споры, связанные с отказом в регистрации, признанием предложения рационализаторским, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

17.2. Право принятия решений по спорным вопросам рационализаторской деятельности в Обществе предоставляется главному инженеру-первому заместителю генерального директора с учетом заключения экспертной комиссии.

17.3. Порядок хранения документов.

Сроки хранения документов составляют:

заявлений на принятые к использованию рационализаторские предложения - 15 лет;

заявлений на отклоненные предложения - 5 лет;

Журналов регистрации заявлений и учета рационализаторских предложений – постоянно.

Приложение А

(обязательное)

форма заявления на рационализаторское предложение

Заявление на рационализаторское предложение

Руководителю _____

(наименование организации или обособленного подразделения)

Зарегистрировано

№

От «__» _____ 20 г.

Резолюция Главного инженера Предложение признать рационализаторским и принять к использованию

(подпись, дата)

(ФИО лица, принявшего заявление)

(ФИО лица, ответственного за внедрение
рационализаторского предложения)

З А Я В Л Е Н И Е На рационализаторское предложение

Прошу рассмотреть предложение под наименованием:

(название предложения)

признать его рационализаторским и принять к использованию в

(место использования — привести название установки, участка, цеха, отдела, службы, лаборатории и т. п.)

Я утверждаю, что действительно являюсь автором данного предложения.

Я обязуюсь до принятия решения по результатам рассмотрения настоящего предложения, а также в случае принятия решения о признании настоящего предложения рационализаторским не передавать любую информацию в отношении указанного предложения другим физическим и юридическим лицам, не направлять указанное предложение на рассмотрение в другие организации.

Мне известно, что в случае признания предложения коммерческой тайной организации, я обязуюсь не разглашать его сущность.

ОПИСАНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

(писать

разборчиво,

без

исправлений)

Предлагаю _____

_____ (дать характеристику задачи, решаемой предложением, например, путем указания конкретных недостатков, устраняемых в предложении, описать сущность предложения, опираясь на чертежи, схемы, расчеты и т. п., достаточные для практического осуществления предложения, привести обоснованные данные о полезном эффекте от его использования)

К заявлению должны прилагаться следующие документы:

- 1) Соглашение о распределении авторского вознаграждения (в случае наличия двух и более соавторов);
- 2) Обоснование возможности получения полезного эффекта (расчет экономического эффекта в случае, если возможен расчет эффекта в стоимостном выражении).

К заявлению могут прилагаться графические и иные материалы (эскизы, чертежи, схемы, графики и т. п.).

Способ реализации: _____

СВЕДЕНИЯ ОБ АВТОРАХ

Табель- ный номер	Фамилия, имя, отчество автора(ов)	Место работы	Должность	Обоснование конкретного творческого вклада	Дата Подпись автора(ов)

Копию заявления получил:

ФИО автора _____ подпись/ _____ / дата

ФИО автора _____ подпись/ _____ / дата

ФИО автора _____ подпись/ _____ / дата

Приложение Б

(обязательное)

форма журнала регистрации заявлений и учета рационализаторских предложений

_____ (наименование организации)

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений и учета рационализаторских предложений

Начат «__» _____ г. с № _____

Окончен «__» _____ г. по № _____

Настоящий журнал состоит из __ листов

Помарки и неоговоренные исправления не допускаются

№ предложения	Дата регистрации	ФИО автора(ов)	Место работы	Наименование предложения	Дата направления структурной единице организации	Ход рассмотрения предложения			Дата начала использования по акту	Фактический экономический эффект от использования рационализаторских предложений, учитываемый для расчета вознаграждения**, руб.			Выплата вознаграждений, размер, руб./документ, №			Примечание
						дата принятия к проверке	дата признания рационализаторским	дата отклонения		за первый календарный год	за второй календарный год	за третий календарный год	за первый календарный год	за второй календарный год	за третий календарный год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

*Журнал регистрации заявлений должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен подписью Главного инженера и печатью организации.

**По рационализаторским предложениям, не создающим экономического эффекта, в столбцах 11, 12, 13 указывается об отсутствии экономического эффекта и приводится информация об ином положительном эффекте. Фактический экономический эффект от использования рационализаторских предложений рассчитывается ежегодно по окончании календарного года, в котором было использовано рационализаторское предложение. При этом общий срок использования рационализаторского предложения, учитываемый для расчета вознаграждения, не должен превышать 24 месяца с начала его использования.

Приложение В

(обязательное)

форма удостоверения на рационализаторское предложения



УДОСТОВЕРЕНИЕ

на рационализаторское предложение

Настоящее удостоверение выдано

_____ (фамилия, имя, отчество автора)

на предложение № _____ от « __ » _____ 20__ г., признанное
рационализаторским

« _ » _____ 20__ г. и рекомендованное к использованию

_____ (где: наименование организации, подразделения организации)

под наименованием:

Соавторами рационализаторского предложения являются:

М.П.

Генеральный директор/Директор филиала

_____ (дата выдачи)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

Приложение Г

(обязательное)

форма учетной карточки рационализатора

_____ (наименование организации,
подразделения организации)

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА РАЦИОНАЛИЗАТОРА

Фамилия, имя, отчество _____

Образование _____

Место работы, должность _____

№ п/п	Дата регистрации	Номер предложения	Наименование предложения	Дата принятия предложения	Дата начала использования	Эффект от использования		Сумма вознаграждения, руб.	Дата, номер документа
						экономический, руб.	иной		

(Печатается с оборотом без титульной части)

Приложение Д
(обязательное)

форма акта об использовании рационализаторского предложения

_____ (наименование организации)

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность руководителя)

_____ / (подпись)

_____ (ФИО)

« __ » _____ 20 г.

М.П.

АКТ

об использовании рационализаторского предложения

« __ » _____ г.

Настоящий акт составлен в том, что рационализаторское предложение

_____ (наименование, №, дата регистрации рационализаторского предложения)

авторов: _____ (ФИО)

использовано в соответствии с описанием рационализаторского предложения
с « __ » _____ 20 __ г. по « __ » _____ 20 __ г.

_____ (название объекта использования /оборудование, изделие, технологический процесс, характер работ / и места использования предложения / установка, цех, участок, лаборатория, отдел, служба и т. д.)

При использовании достигнут следующий эффект:

_____ (Указать вид эффекта: экономический или иной полезный. При наличии иного полезного эффекта указать, в чем состоит полезность рационализаторского предложения.)

Руководитель структурного подразделения организации, где осуществлено использования предложения _____ подпись, ФИО, дата

Руководитель подразделения по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности _____ подпись, ФИО, дата

Руководитель планово-экономической службы _____ подпись, ФИО, дата

Приложение Е
(рекомендуемое)

Расчет авторского вознаграждения за использование рационализаторского предложения, не создающего экономического эффекта

_____ (наименование организации)

УТВЕРЖДАЮ:

_____ (должность руководителя)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО) «__»

_____ 20__ г.

Расчет авторского вознаграждения за использование рационализаторского предложения, не создающего экономического эффекта

№ _____

Наименование рационализаторского предложения _____

Расчет должен содержать:

1. Описание коэффициентов:

- задачи, решаемой рационализаторским предложением;
- объема использования рационализаторского предложения;
- категории производства, в котором использовано рационализаторское предложение;
- сложности решенной технической, организационной задачи.

2. Непосредственно расчет.

На последнем листе расчета после подписи специалиста, выполнившего расчет, указывается

Руководитель подразделения,

куратор

по

направлению

деятельности

«__» _____ 20__ г.

Руководитель подразделения по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности

(ФИО)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение Ж
(рекомендуемое)

Коэффициенты для расчета авторского вознаграждения за использование рационализаторского предложения, не создающего экономического эффекта

Таблица Ж.1 – Значение коэффициента, учитывающего направленность технической, организационной задачи, решаемой рационализаторским предложением (К1)

Описание направленности технической, организационной задачи	Значение К1
Предложение направлено на улучшение условий труда, снижение трудоемкости, улучшение организационных характеристик производственных процессов	0,6
Предложение направлено на улучшение условий охраны труда (повышение безопасности труда), экологической обстановки (повышение технологической безопасности производства)	0,8
Предложение направлено на повышение надежности и стабильности работы оборудования, исключение инцидентов и аварий в работе оборудования	1,0

Таблица Ж.2 – Значение коэффициента объема использования рационализаторского предложения (К2)

Описание объема использования	Значение К2
Использование в одном подразделении, в организационном процессе, затрагивающем деятельность единичного подразделения филиала дочернего Общества	0,4
Использование в производстве, в организационных процессах нескольких (2 и более) подразделениях одного типа одного филиала дочернего общества	0,6
Использование в производстве, в организационных процессах одного филиала дочернего Общества, затрагивающих деятельность нескольких (2 и более) подразделений различного типа	0,8
Использование в производстве, в организационных процессах в нескольких (2 и более) филиалах дочернего Общества	1,0

Таблица Ж.3 – Коэффициент категории производства (КЗ)

Описание категорий производства	Значение КЗ
<p>Вспомогательное производство:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. процессы химических лабораторий; 2. материально-техническое снабжение; 3. деятельность автотракторной службы; 4. деятельность группы автоматизированных систем управления производственно-хозяйственной деятельностью; 5. деятельность ремонтно-механических мастерских; 6. деятельность ведомственных пожарных частей; 7. деятельность хозяйственных подразделений; <p>и т.п.</p>	0,8
<p>Основное производство:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. процессы диспетчерского управления; 2. ликвидация аварий и инцидентов; 3. сварочные процессы; 4. диагностика газотранспортного оборудования; 5. эксплуатация оборудования, систем и сооружений магистральных газопроводов; 6. эксплуатация оборудования, систем и сооружений компрессорных цехов, эксплуатация оборудования, систем и сооружений газораспределительных станций; 7. эксплуатация оборудования, систем и сооружений газоизмерительных станций; 8. эксплуатация электроустановок; 9. эксплуатация средств электрохимической защиты; 10. эксплуатация систем и средств автоматизации технологических процессов и контрольно-измерительных приборов; 11. эксплуатация оборудования и систем теплоснабжения, водоснабжения, канализации, вентиляции и газоснабжения; <p>и т.п.</p>	1,0

Таблица Ж.4 – Коэффициент, учитывающий сложность задачи, решаемой при использовании рационализаторского предложения (К4)

Описание задач, решаемых рационализаторским предложением	Значение К4
<p>Изменена конструкция одной простой детали Изменен один параметр (операция) простого процесса Изменен один элемент модели организации и управления подразделениями Общества</p>	0,5
<p>Изменена конструкция сложной/сборной детали Изменена конструкция неосновного узла, механизма оборудования Изменены несколько неосновных параметров (операций) технологического процесса Изменены несколько неосновных элементов модели организации и управления подразделениями Общества</p>	1,0
<p>Изменена конструкция одного основного узла оборудования Изменена конструкция нескольких неосновных узлов машин, механизмов оборудования Изменена часть неосновных процессов, технологии, рецептуры, алгоритма, информационного обеспечения, планов, программ Изменена неосновная часть методов организации, управления информационными процессами</p>	1,5
<p>Изменена конструкция нескольких основных узлов Изменена основная часть процессов, технологии, рецептуры, алгоритма, информационного обеспечения Изменена основная часть методов организации, управления информационными процессами (системами по обработке информации по организации и управлению производством)</p>	2,0

Приложение И

(обязательное)

форма расчета

фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения
за период

УТВЕРЖДАЮ

Фактический экономический эффект в сумме

_____ тыс. руб.

(цифрами и прописью)

(должность руководителя)

(подпись) / (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г.

РАСЧЕТ

**фактического экономического эффекта от использования
рационализаторского предложения за период**

с __. __. 20__ по __. __. 20__.

№ _____

Наименование рационализаторского
предложения _____

Руководитель подразделения по правовой охране результатов интеллектуальной деятельности дочернего общества ПАО «Газпром»

_____ « _____ » _____ 20__ г.
(ФИО) (подпись)

На последнем листе расчета после подписи специалиста, выполнившего расчет, указывается

Руководитель подразделения,
куратор _____ по _____ направлению _____ деятельности
_____ « _____ » _____ 20__ г.
(ФИО) (подпись)

Расчет проверил

Руководитель планово-экономической службы

_____ « _____ » _____ 20__ г.
(ФИО) (подпись)

Приложение К

(обязательное)

Содержание документа «Расчет фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения»

К.1 Документ «Расчет фактического экономического эффекта от использования рационализаторского предложения» должен включать следующие разделы:

- «Сведения о мероприятии»;
- «Факторы, формирующие экономический эффект»;
- «Объем использования»;
- «База для сравнения»;
- «Таблица исходных данных»;
- «Расчет фактического экономического эффекта»;
- «Приложения к расчету фактического экономического эффекта».

К.2 В разделе «Сведения о мероприятии» должно быть представлено содержание рационализаторского предложения, обоснование целесообразности использования рационализаторского предложения, цель, области применения.

К.3 В разделе «Факторы, формирующие экономический эффект» необходимо указать ключевые причины, обеспечивающие получение экономического эффекта от использования рационализаторского предложения в собственном производстве.

К.4 В разделе «Объем использования» должна быть представлена информация о месте и времени использования рационализаторского предложения.

К.5 В разделе «База для сравнения» приводится обоснование выбора варианта «без проекта».

К.6 В разделе «Таблица исходных данных» приводятся технико-экономические показатели, необходимые для выполнения расчета, форма которого соответствует таблице К.1.

Таблица К.1 – Исходные данные для расчета

Показатели ¹⁾	Единицы измерения	Условные обозначения ²⁾	Без проекта	С проектом	Обоснование ³⁾
1	2	3	4	5	6
1)					
2)					
¹⁾ Указывается полное наименование показателей, используемых при расчете фактического экономического эффекта. ²⁾ Указываются условные обозначения показателей, используемых при расчете фактического экономического эффекта, в соответствии с методикой расчета. ³⁾ Указываются документы, прилагаемые к расчету фактического экономического эффекта и подтверждающие значения показателей.					

К.7 В разделе «Расчет фактического экономического эффекта» приводится расчет в соответствии с разделом 8.

К.8 В разделе также указывается величина накопленного экономического эффекта от использования рационализаторского предложения с момента начала разработки по отчетную дату.

К.9 В разделе «Приложения к расчету фактического экономического эффекта» должны быть представлены справки, подтверждающие показатели, приведенные в таблице исходных данных, подписанные ответственными лицами. Факт и объем использования рационализаторского предложения подтверждаются (оформляются) соответствующим актом.

Приложение Л

(обязательное)

Соглашение

о распределении авторского вознаграждения

(для рационализаторских предложений, созданных в соавторстве)

Мы, нижеподписавшиеся, соавторы рационализаторского предложения

(название рационализаторского предложения)

(номер и дата регистрации рационализаторского предложения)

пришли к следующему соглашению о распределении авторского вклада каждого соавтора при разработке и внедрении рационализаторского предложения:

№ п/п	ФИО автора	Место работы, должность	% авторского вклада ¹⁾
1			
2			
...			

¹⁾Сумма авторского вклада всех соавторов составляет 100%.

Соавторы рационализаторского предложения:

_____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

_____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение М

(обязательное)

Заключение о новизне, полезности и целесообразности
использования рационализаторского предложения

№ _____

« ____ » _____ г.

Наименование предложения: _____

Сведения об объекте использования: _____

Сведения о предполагаемом объеме использования:

Степень готовности предложения к использованию:

Предполагаемый полезный эффект (экономический или иной полезный):

Подробное описание эффекта:

1. Вывод о новизне предложения*

2. Вывод о полезности предложения**

3. Вывод о целесообразности использования предложения

4. Вывод о наличии оснований для установления режима коммерческой тайны

Руководитель подразделения _____ / _____ /

*Отсутствие новизны обосновывают ссылками на соответствующие источники.

**Отсутствие полезности обосновывают данными о нецелесообразности использования.

Приложение Н
(обязательное)

форма тематического плана рационализаторской деятельности

(наименование организации)

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя)

_____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

рационализаторской деятельности на 20__ г.

№ п/п	Объект рационализаторско й деятельности	Постановка технической задачи	Ожидаемый результат от использования	Отметка о выполнении

Руководитель подразделения по правовой охране
результатов интеллектуальной деятельности

_____ / _____

(подпись) (ФИО)

Приложение Р
(обязательное)

форма сметы затрат на рационализаторскую деятельность

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер –
первый заместитель
генерального директора/
Главный инженер филиала

(ФИО)
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор/
директор филиала

(ФИО)
«__» _____ 20__ г.

**Заместитель генерального директора
по экономике и финансам**

(ФИО)
«__» _____ 20__ г.

**Смета затрат на рационализаторскую деятельность
администрации (_____ филиала)
ООО «Газпром энерго» на 20__ год**

№ п/п	Статьи расходов	Срок выполнени я	Сумма, тыс. рублей	Источник финансирования (БДР (наименование статьи), инвестиционная программа за счет собственных средств)
1	На вознаграждения авторам за использование рационализаторских предложений;			
2	На подготовку рационализаторского предложения к практическому использованию			
2.1.	...			
2.2.	...			
3	На выплату вознаграждений за содействие рационализаторской деятельности			
4	Средства на разработку, внедрение и испытание рацпредложения			
4.1.	<i>Вспомогательные материалы</i>			

4.2.	...			
4.3.	...			
5	Обучение в области повышения эффективности рационализаторской деятельности			
6	Участие в выставках, семинарах, конференциях			
7	Командировочные расходы на участие в выставках, семинарах, конференциях.			
8	Взносы в государственные внебюджетные фонды (действующий тариф страховых взносов по ОПС, ОСС, ОМС* в % от \sum п.1 и п. 3)			
9	...			
		ИТОГО:		

*) в сумме составляет 30,0% по состоянию на 2017 год.

Приложение С
(обязательное)
форма акта
об участии лиц в работах по содействию в использовании
рационализаторского предложения

(наименование организации)

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

АКТ
об участии лиц в работах по содействию в использовании
рационализаторского предложения № __ от «__» _____ 20__ г.

(Название рационализаторского предложения)

№ п/п	ФИО	Место работы, должность	Описание участия в содействии (перечислить работы)	Долевое участие, %

Авторы

рационализаторского предложения

ФИО

ФИО

Начальник структурного подразделения организации,
где осуществляется использование предложения

ФИО

Руководитель подразделения по правовой охране
результатов интеллектуальной деятельности

ФИО

Приложение Т
(обязательное)

Форма № ИД-1 (корпоративная, годовая)

Форма № ИД-1 (корпоративная, годовая)

_____ (отчитывающейся филиал)

_____ (дата составления)

Отчет по основным показателям интеллектуальной деятельности

за 20__ год

Количественные показатели рационализаторской деятельности

Таблица 1

Количество авторов, подавших ращредложения, чел.	Количество ращредложений, шт.			Использование ращредложений			
	оставшихся с прошлых лет	поступило в отчетном году	всего	всего использовано, шт.	на подготовке к использованию, шт.	использовано с экономическим эффектом, шт.	годовой экономический эффект, тыс. руб.

Финансирование и затраты на рационализаторскую деятельность, тыс. руб.

Таблица 2

Всего по смете	Всего использовано с начала года по факту	в том числе				на орг. - массовую работу
		на разработку ращредложений	за создание ращредложений	на вознаграждение авторов		
				за использование ращредложений без экономического эффекта	за использование ращредложений с экономическим эффектом	

Показатели по рационализаторским предложениям, используемым в производстве с экономическим эффектом более 300 тыс. руб.

Таблица 3

Наименование рацпредложения	Регистрационный номер	Дата регистрации	Вид рацпредложения (код)	Краткое описание сущности рацпредложения	Дата начала использования	Эффектообразующий фактор (код)	Годовой экономический эффект, тыс. руб.
Итого:							

Сводные данные по видам рационализаторских предложений

Таблица 4а

Количество принятых рацпредложений, шт.			Количество использованных рацпредложений, шт.		
всего	в том числе		всего	в том числе	
	технических	организационных управленческих		технических	организационных управленческих

Сводные данные о полученном экономическом эффекте от использования рационализаторских предложений по эффектообразующим факторам

Таблица 4б

Эффектообразующий фактор (код)	Количество использованных рацпредложений с экономическим эффектом, шт.		Сумма годового экономического эффекта, тыс. руб.		
	всего	в том числе		всего	в том числе от использования рацпредложений
		технических	организационных управленческих		
Увеличение дохода от роста реализации продукции					
Снижение материальных и энергетических затрат					
Сокращение трудозатрат					
Экономия рабочего времени					
Экономия капитальных вложений					
Повышение качества продукции, изменение цен, оптимизация финансовых потоков и налогообложения					
Другое					

Количественные показатели изобретательской деятельности

Таблица 5

Количество авторов заявок на выдачу патентов, чел.	Подано заявок на выдачу патентов, шт.	Всего патентов, шт.	В том числе		Кроме того, получено положительных решений о выдаче патента, шт.	Использование ОПП		годовой экономический эффект, тыс. руб.
			на изобретения	на полезные модели		на промышленные образцы	всего использовано, шт.	
		получено по заявке						
		приобретено по договору						

Приобретенные лицензии на использование объектов патентных прав

Таблица 9

Название ОПП	Вид ОПП (код)	Номер патента	Лицензиар	Вид лицензии (код)	Номер договора	Дата регистрации договора	Срок действия договора, лет	Стоимость лицензии, тыс. руб.	Вид платежа (код)	Размер произведенных платежей, тыс. руб.	Дата начала использования	Годовой экономический эффект, тыс. руб.
Итого:												